



SUB-COMITÉ OBSERVATORIO SOSTENIBLE DEL ORM

ACTA DE REUNIÓN #09

Fecha: 18/09/2023 **Hora:** 11:00

Lugar: Zoom - CALP

Documento: SOSR 09/23 **Versión:** 1.1

Acta elaborada por: Patricia Márquez

Participantes:

Luis Alberto Rodríguez (LR)

Javier Herrera (JH)

Victoria González (VG)

Jesus Padilla (JP)

Patricia Marquez (PMP)

Peter Soerensen (PS)

Paolo Calisse (PC)

Miguel Duque (MD)

Romano Corradi (RC)

Victor Acciari (VA)

Neil O'Mahony (NOM)

Institución:

GTC Presidente

IAC/CTA

GTC

MERCATOR

LST Secretaria

NOT

CTAO

TNG

GTC

MAGIC

ING

Ausencias:

Jonathan Martínez (JM)

IAC/NRT

Yanira Carballo (YC)

IAC/EST

Ignacio González Martínez-Pais

IAC

1. INICIO

Se repasa la agenda:

1. Revisión de pendientes sobre acciones previas
2. Cambios a nivel de roles en este grupo
3. Papel del Grupo.
4. Solicitudes al CSC futuro (finales de septiembre)
5. Avances en materia de sostenibilidad ambiental de cada institución
6. Otros

2. REVISIÓN DE PENDIENTES SOBRE ACCIONES PREVIAS

ACCIÓN 3.2. Preparar un estudio movilidad y disponibilidad de vehículos para la próxima reunión. (PC)

Esta acción se mantiene.

ACCIÓN 4.4. Presentación sobre las baterías ecológicas para la próxima reunión. (VA)

Esta acción se mantiene.

VA comenta que hay avances en esto en el proyecto Magic.

ACCIÓN 5.1. Envolventes de vehículos. (LR)

Esta acción se mantiene

LR va a enviar la información de la que dispone al respecto. Se compartió con ING previamente.

ACCIÓN 6.1 Entorno de trabajo colaborativo (PC)

Esta acción se mantiene.

ACCIÓN 6.2. Estaciones de carga y especificaciones. (LR)

Esta acción se mantiene.

LR va a enviar la información de la que dispone al respecto.

ACCIÓN 8.1. Preparar guía para instalaciones de Fotovoltaica (JG, DH)

Esta acción se mantiene.

JH lo retoma y prepara la guía. JH recomienda que los trámites para este tipo de instalaciones se deleguen en el Instituto de Astrofísica de Canarias.

3. CAMBIOS A NIVEL DE ROLES EN ESTE GRUPO

Por unanimidad de los presentes, se aprueba que el rol de Secretario pase de JH a PMP. El rol de presidente no tiene cambios, y se mantiene Luis A. Rguez. García, de GRANTECAN S.A.

4. PAPEL DEL GRUPO. ESTO AL HILO DE PETICIONES QUE SE HICIERON AL CSC Y SE RETORNARON COMO ACCIONES PARA UN COMITÉ. REVISAR ESTO. TAMBIÉN REVISAR CÓMO POTENCIAR EL CUMPLIR MEJOR CON ACCIONES

Se discute sobre el papel del grupo en el observatorio. Se aclara que el Observatorio Sostenible es un grupo consultivo y no ejecutivo, el cual puede realizar recomendaciones, sugerencias o solicitudes al Comité de Servicios Comunes (CSC), pero no tiene poder ejecutivo. Algunas acciones propuestas por este comité al CSC han derivado en trabajos solicitados por el último para su ejecución por el OS. Esto no es correcto, tal y como acuerda en la reunión

NOM propone que el grupo debiera de ser más conciso, y de una discusión abierta, se constata que el grupo debe poder proponer cualquier asunto en el ámbito de la sostenibilidad.

LR sugiere que se identifiquen las propuestas que tenemos para el CSC, al hilo de lo anterior.

VA comenta que deberíamos de pasar a ser un grupo ejecutivo, pero no todos los miembros están conformes con eso, dado que implica una serie de requisitos previos (contar con presupuesto, etc.)

JH recuerda que estamos apenas empezando y que no disponemos de estructura para ser ejecutivos. Además no tenemos presupuesto.

RC comenta que deberíamos de pedir dinero al CSC para poder hacer acciones. Para ello lo mejor es ir con acciones bien definidas y claras.

PC propuso el potenciar un estudio general/amplio de sostenibilidad en el observatorio y se debatió si esa línea pudiera frenar o no iniciativas concretas. En este sentido se mencionó la existencia del comité de sostenibilidad del IAC, y su papel, aunque no se presentaron miembros de éste en esta reunión concreta (révisense los asistentes en cabecera).

En adelante, a propuesta de PC, se distinguirá el estado de la acción respecto a si es nueva ("se crea") o viene de acuerdos anteriores aún no cerrados ("se mantiene") para mejorar la legibilidad y trazabilidad de las actas.

5. SOLICITUDES AL CSC FUTURO (FINALES DE SEPTIEMBRE)

1. CSC debe promover la realización de un estudio de posibles lugares en el ORM para instalar paneles fotovoltaicos cuanto antes; las IUs están ya promoviendo techos e infraestructuras solares en sus instalaciones o demandando la posibilidad de usar techos comunes.
2. Que el secretario del CSC traslade a la mayor brevedad, a LR y PMP la fecha de la próxima reunión del CSC y la minuta de la misma para poder coordinar con suficiente antelación la próxima reunión del Subcomité Observatorio Sostenible
3. Que se aclare lo solicitado en el pasado al CSC sobre límite de potencia instalada fotovoltaica (el IAC ya indicó en una de las reuniones que sería posible superar los 100KWh por institución mientras no se sobrepasase la potencia total del contrato global). Se pidió al OS posteriormente que se encargase de esta parte, pero no es correcto. Es una petición del OS al CSC.

6. AVANCES EN MATERIA DE SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL DE CADA INSTITUCIÓN

NOM informa que el ING va a poner paneles fotovoltaicos, y que ya poseen 4x4 100% eléctricos con cargadores en ORM

JH comenta que el IAC tiene un nuevo proyecto de sostenibilidad en el que se incluyen gestión de residuos, prevención y gestión de incendios y planta fotovoltaica. Además la línea de saneamiento del ORM está mejorando para tener residuo "cero".

VG informa que ha llegado la evaporadora al GTC y está pendiente de instalación. GTC se mueve en el aumento de la cantidad de paneles fotovoltaicos (edificio auxiliar) y se encuentra colaborando con IAC para obtención de permisos. También sectorizar el consumo energético en el CALP y en el ORM. Están mejorando la gestión de residuos. Además se han modificado los criterios de compra para incluir cláusulas de sostenibilidad en los procesos de compras de GTC. Se ha hecho un estudio de CO2 con los codesos del ORM

MD comenta que el TNG está quitando las botellas de plástico de 50cl para reducir el consumo de plástico.

PS indica que siguen, ya con proyecto visado, los pasos para su instalación de 30KWn de tejado fotovoltaico

7. OTROS

Se cierra la reunión a las 13:00.

TABLA 1. RESUMEN DE ACCIONES ABIERTAS

- 3.2. Preparar un estudio movilidad y disponibilidad de vehículos para la próxima reunión. (PC)
- 4.4. Presentación sobre las baterías ecológicas para la próxima reunión. (VA)
- 5.1. Envolventes de vehículos. (LR)
- 6.1 Entorno de trabajo colaborativo (PC)
- 6.2. Estaciones de carga y especificaciones. (LR)
- 8.1. Preparar guía para instalaciones de Fotovoltaica (JG, DH).