

### III. OTRAS DISPOSICIONES

## MINISTERIO DE CIENCIA, INNOVACIÓN Y UNIVERSIDADES

**17594** *Resolución de 11 de diciembre de 2018, de la Secretaría General de Coordinación de Política Científica, por la que se publican los Estatutos del Consorcio Público Instituto de Astrofísica de Canarias.*

El Consorcio Público Instituto de Astrofísica de Canarias (IAC) es un Organismo Público de Investigación que, de acuerdo con el artículo 5.3 del Real Decreto 865/2018, de 13 de julio, por el que se desarrolla la estructura orgánica básica del Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades, se relaciona con la Administración General del Estado a través de la Secretaría General de Coordinación de Política Científica.

El Consejo Rector de este Consorcio Público aprobó los Estatutos del Organismo, con fecha 18 de junio de 2012, siendo modificados el 1 de octubre de 2012 («Boletín Oficial del Estado» de 17 de marzo de 2014).

Con fecha 10 de julio de 2018, el Consejo Rector del citado Consorcio Público ha aprobado una nueva modificación de sus Estatutos, con la finalidad principal de dar cumplimiento a las previsiones de la disposición final decimoséptima de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, y de la disposición adicional vigesimoséptima de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 123.2.c) de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, procede la publicación de los Estatutos del Consorcio Público Instituto de Astrofísica de Canarias (IAC) en el «Boletín Oficial del Estado», que se incorporan como anexo de esta resolución en la forma de texto refundido.

Madrid, 11 de diciembre de 2018.—El Secretario General de Coordinación de Política Científica, Rafael Rodrigo Montero.

#### ANEXO

##### Estatutos del Consorcio Público IAC

###### Capítulo I. Constitución y fines:

- Artículo 1. Naturaleza, denominación y domicilio.
- Artículo 2. Adscripción.
- Artículo 3. Fines del Consorcio.
- Artículo 4. Vigencia y registro.

###### Capítulo II. Estructura y órganos de gobierno:

- Artículo 5. Estructura.
- Artículo 6. Órganos del IAC.
- Artículo 7. Consejo Rector.
- Artículo 8. Funciones del Consejo Rector.
- Artículo 9. Adopción de acuerdos y funcionamiento de los órganos colegiados.
- Artículo 10. Comisión Delegada del Consejo Rector.
- Artículo 11. Funciones de la Comisión Delegada del Consejo Rector.
- Artículo 12. Presidente del Consejo Rector del IAC.
- Artículo 13. Director del IAC.
- Artículo 14. Nombramiento, renovación y cese del Director.
- Artículo 15. Comisión Asesora de Investigación.
- Artículo 16. Comité de Dirección.

Capítulo III. Régimen de Personal:

Artículo 17. Personal del Consorcio.

Artículo 18. Movilidad del personal.

Artículo 19. Titularidad de la investigación y publicaciones.

Capítulo IV. Régimen económico y financiero:

Artículo 20. Régimen económico, financiero, de contabilidad y control.

Artículo 21. Aportación financiera de las administraciones consorciadas.

Artículo 22. Voluntad de financiación.

Artículo 23. Incumplimiento de la financiación.

Artículo 24. Patrimonio.

Artículo 25. Medios económicos.

Artículo 26. Medios materiales al servicio del Consorcio para el cumplimiento de sus fines.

Artículo 27. Planes Plurianuales y Anuales de Acción.

Artículo 28. Régimen de control y cuentas anuales.

Artículo 29. Memoria Anual.

Capítulo V. Régimen de contratación:

Artículo 30. Régimen y órganos de contratación.

Artículo 31. Declaración del IAC como medio propio.

Capítulo VI. Asistencia Jurídica, procedimientos y recursos:

Artículo 32. Asesoramiento jurídico y representación y defensa en juicio.

Artículo 33. Procedimientos y recursos.

Capítulo VII. Ampliación, Separación, disolución y liquidación:

Artículo 34. Incorporación de nuevas Entidades al Consorcio.

Artículo 35. Separación del Consorcio.

Artículo 36. Disolución y liquidación del Consorcio.

Disposición final única. Igualdad de género.

## PREÁMBULO

El Instituto de Astrofísica de Canarias (IAC) fue fundado mancomunadamente por la Universidad de la Laguna, el Consejo Superior de Investigaciones Científicas y la Mancomunidad Provincial Interinsular de Santa Cruz de Tenerife el 16 de septiembre de 1975, y se le dotó de personalidad jurídica y capacidad de obrar por Real Decreto-ley 7/1982, de 30 de abril, por el que se crea el Instituto de Astrofísica de Canarias y se establece su régimen jurídico.

La fórmula consorcial se ha revelado muy conveniente, pues no solo armoniza las competencias que el Estado y la Comunidad Autónoma de Canarias tienen en I+D+i en Astronomía-Astrofísica, sino que también ha multiplicado la eficacia y eficiencia al concentrar los medios y actuaciones de las administraciones consorciadas en Canarias en una organización única común. El IAC es, además, un modelo real de cooperación potente y fluida entre un organismo público de investigación y la Universidad de la Laguna.

La razón de ser original del IAC es la explotación científica de la calidad excepcional que, para la observación astronómica, tienen los cielos de las cumbres de las Islas Canarias, protegida específicamente por la Ley 31/1988, de 31 de octubre, sobre Protección de la Calidad Astronómica de los Observatorios del Instituto de Astrofísica de Canarias. En dicha Ley y en su reglamento de aplicación (Real Decreto 243/1992, de 13 de marzo, actualizado por el Real Decreto 580/2017, de 12 de junio) se atribuyen al IAC competencias en relación a los alumbrados de exteriores, emisiones radioeléctricas, y a

las actividades y servicios a instalarse en las Islas de Tenerife y de La Palma por encima de los 1.500 metros de altitud. El IAC tiene por misión la investigación astrofísica, y como meta prioritaria ser, cada día más, un centro de referencia de esta rama de la ciencia en el mundo.

Parte esencial del IAC son sus observatorios, el del Teide en la Isla de Tenerife, y del Roque de los Muchachos, en la Isla de la Palma, que tienen la consideración de «Instalaciones Científico Técnicas Singulares». Son Plataformas polivalentes de observación, «reservas astronómicas» protegidas por la Ley 31/1988 de 31 de octubre, sobre Protección de la Calidad Astronómica de los Observatorios del Instituto de Astrofísica de Canarias.

Los observatorios del IAC están abiertos a la comunidad científica nacional e internacional. Un tratado multinacional firmado por el Reino de España el 26 de mayo de 1979/Acuerdo de Cooperación en Materia de Astrofísica, y su Protocolo) ha dado prerrogativas especiales en el uso de estos observatorios a las instituciones científicas de los países que lo firmaron o se han adherido al mismo con posterioridad.

De acuerdo con la disposición adicional vigesimoséptima de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, el consorcio público Instituto de Astrofísica de Canarias, creado por el Real Decreto-ley 7/1982, de 30 de abril, e integrado por la Administración General del Estado, la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias, la Universidad de La Laguna y el Consejo Superior de Investigaciones Científicas, se rige por lo dispuesto en dicha ley y en sus respectivos estatutos.

Tras la entrada en vigor de la Ley 14/2011, de 1 de junio, el Consorcio asume las funciones, derechos y obligaciones que corresponden al Instituto de Astrofísica de Canarias, de conformidad con el Acuerdo de cooperación en materia de astrofísica firmado el 26 de mayo de 1979 entre los Gobiernos del Reino de España, del Reino de Dinamarca, del Reino de Gran Bretaña e Irlanda del Norte y del Reino de Suecia, y el Protocolo sobre cooperación en materia de astrofísica, firmado en la misma fecha por el Consejo Superior de Investigaciones Científicas de España, la Secretaria de Investigación de Dinamarca, el Consejo de Investigaciones Científicas del Reino Unido y la Real Academia de Ciencias de Suecia, así como sus sucesivas prórrogas y adendas.

El IAC se debe estructurar de manera flexible para ganar en eficacia, para facilitar el uso de todas las herramientas legales disponibles, y para poder implicar en sus actividades a otros agentes públicos y privados del Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación, así como de otros países.

Por su parte, el 47.2 de la Ley 14/2011, de uno de junio, consolida la condición del IAC como Organismo Público de Investigación (OPI) de la Administración del Estado, sin perjuicio de su naturaleza consorcial, circunstancia a la que se añade lo dispuesto en el apartado décimo de la disposición vigesimoséptima de la referida Ley en relación a la transmisión al consorcio IAC de los títulos representativos del capital social de la sociedad mercantil Gran Telescopio de Canarias (GRANTECAN), S.A., titular del más potente telescopio óptico e infrarrojo del mundo, ubicado en el Observatorio del Roque de los Muchachos en la isla de La Palma. Todo ello muestra la inequívoca voluntad del legislador de concentrar en el IAC los recursos astrofísicos españoles ubicados en Canarias bajo la superior responsabilidad de la Administración General del Estado al otorgársele la condición de OPI, habida cuenta de la importancia que tales recursos tienen para el conjunto de la ciencia y de la industria tecnológica españolas.

La ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público, instaura en España un marco normativo básico y común para los consorcios que, junto a la ley 39/2015, les equipara a las administraciones públicas, supera las incertidumbres de su originario carácter instrumental, difumina los límites de la dualidad OPI-consorcio y, en consecuencia, obliga a la adaptación de los presentes Estatutos.

## CAPÍTULO I

**Constitución y fines**Artículo 1. *Naturaleza, denominación y domicilio.*

1. De acuerdo con lo previsto en la disposición adicional vigesimoséptima de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, el Consorcio Instituto de Astrofísica de Canarias (en adelante IAC), integrado por la Administración General del Estado, la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias, la Universidad de la Laguna y el Consejo Superior de Investigaciones Científicas, es un consorcio público que se rige por lo dispuesto en la citada Ley 14/2011 y en las leyes 40/2015 y 39/2015, junto a los presentes Estatutos. Serán de aplicación supletoria las restantes disposiciones de la Administración General del Estado en atención a su naturaleza.

2. El IAC tiene personalidad jurídica propia y diferenciada, así como capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines.

3. El IAC es un Organismo Público de Investigación de la Administración General del Estado, como así dispone la Ley 14/2011 de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, a través del que las Administraciones consorciadas ejercen en Canarias sus competencias en materia de Astrofísica.

4. El IAC tiene su sede central en la ciudad de San Cristóbal de La Laguna (isla de Tenerife), y dispone de centros, observatorios e instalaciones en las islas de Tenerife y La Palma. Su domicilio se fija en la calle Vía Láctea s/n, de San Cristóbal de La Laguna, Santa Cruz de Tenerife.

5. El IAC cuenta con los siguientes centros y observatorios:

- a) Su sede central en San Cristóbal de la Laguna.
- b) El Observatorio del Teide.
- c) El Centro de Astrofísica de La Palma.
- d) El Observatorio del Roque de los Muchachos.

Artículo 2. *Adscripción.*

En aplicación de los criterios que establece la ley 40/2015, el IAC se adscribe en su cualidad de consorcio a la Administración General del Estado, resultándole de plena y directa aplicación el ordenamiento jurídico estatal.

Artículo 3. *Fines del Consorcio.*

1. Los fines del Consorcio son:

a) Realizar y promover cualquier tipo de investigación astrofísica o relacionada con ella, así como desarrollar y transferir su tecnología.

b) Difundir los conocimientos astronómicos, colaborar en la enseñanza universitaria especializada de astronomía y astrofísica y formar y capacitar personal científico y técnico en todos los campos relacionados con la astrofísica.

c) Administrar los centros, observatorios e instalaciones astronómicas ya existentes y los que en el futuro se creen o incorporen a su administración, así como las dependencias a su servicio.

d) Fomentar las relaciones con la comunidad científica nacional e internacional.

Artículo 4. *Vigencia y registro.*

El Consorcio tendrá vigencia indefinida. No obstante, las Administraciones consorciadas podrán desvincularse del mismo, o promover su extinción en la forma prevista en los presentes Estatutos.

El IAC está inscrito en el inventario de Entidades del Sector Público Estatal, creado por la Ley 40/2015, para aglutinar a todas las entidades del sector público institucional.

## CAPÍTULO II

**Estructura y órganos de gobierno**Artículo 5. *Estructura.*

1. El IAC se estructurará en torno a tres áreas de actuación (Investigación Astrofísica, Enseñanza Superior e Instrumentación Científica), observatorios, centros e instalaciones.

2. A través de unidades específicas se dará soporte a las diferentes actividades. Una de las unidades, denominada Administración de Servicios Generales, se encargará de las funciones de asesoramiento y gestión de los recursos humanos, económico-financieros, logísticos y materiales, con el fin de prestar el apoyo necesario a los órganos y unidades del IAC para el cumplimiento de sus funciones.

3. El IAC contará con un Subdirector, nombrado por el Consejo Rector a propuesta del Director, en quien el Director podrá delegar cometidos y que le sustituirá en caso de ausencia o enfermedad, y un gabinete de apoyo, que tendrá funciones de asistencia al Director.

4. Al frente de cada una de las áreas de actuación habrá un coordinador, al frente de la Administración de Servicios Generales un Administrador. El Director del Departamento de Astrofísica de la Universidad de La Laguna será Coordinador del Área de enseñanza del IAC.

5. Las Áreas de actuación, la Administración de Servicios Generales, la Unidad de Comunicación y Cultura Científica y la Unidad de Relaciones Nacionales e Internacionales, dependerán directamente del Director del IAC.

6. Corresponde al Director del IAC proponer al Consejo Rector la estructura organizativa del IAC y sus modificaciones.

7. La investigación científica y los desarrollos tecnológicos se llevarán a cabo en el IAC a través de proyectos concretos, independientemente de donde proceda su financiación y de si se hacen o no en cooperación con otros centros.

8. Una Comisión para la Asignación de Tiempo de Observación, presidida por el Director, cuya composición y régimen de funcionamiento determinará el Consejo Rector, se ocupará de la adecuada distribución del tiempo de observación bajo la administración del IAC.

Artículo 6. *Órganos del IAC.*

El gobierno del IAC se estructurará a través de los siguientes órganos:

- a) Consejo Rector.
- b) Presidente del Consejo Rector.
- c) Director.

Artículo 7. *Consejo Rector.*

1. El Consejo Rector es el supremo órgano decisorio del IAC; es su máxima autoridad en materia administrativa y económica, y constituye el órgano a través del que ejercen sus competencias en el IAC las distintas Administraciones consorciadas.

2. El Consejo Rector estará integrado por:

a) El presidente, que será el titular del Ministerio al que el Gobierno de España adscriba su participación en el IAC quien podrá ser suplido, en su caso por razones operativas, por el alto cargo competente en materia de investigación, desarrollo e innovación en el ámbito de la Administración General del Estado.

b) El vicepresidente, que será el Presidente del Gobierno de Canarias, quien podrá ser suplido, en su caso por razones operativas, por el alto cargo competente en materia de investigación científica y técnica en la Comunidad Autónoma de Canarias.

c) Los vocales:

El Rector de la Universidad de La Laguna.

El Presidente del Consejo Superior de Investigaciones Científicas.

Un representante del Ministerio al que el Gobierno de España adscriba su participación en el IAC, que será nombrado por el titular del Ministerio.

Un representante del Gobierno de Canarias, que será nombrado por el Presidente del Gobierno de Canarias.

Los Presidentes de los Cabildos Insulares de Tenerife y La Palma, que actuarán con voz pero sin voto.

d) El Secretario del Consejo Rector, que lo será el Director del IAC, y que actuará con voz pero sin voto; le corresponderá la representación del IAC ante fedatario público, a efectos de protocolizar los acuerdos o certificaciones de actas, y la custodia de la documentación interna del Consejo Rector.

3. Los miembros del Consejo Rector ejercerán su cargo gratuitamente, sin perjuicio del derecho a ser reembolsados de los gastos debidamente justificados que el cargo les ocasione en el ejercicio de su función.

4. Los miembros del Consejo Rector que ostenten esta condición por razón de su cargo, cesarán cuando cesen en el cargo por el que están vinculados al Consorcio.

5. Los acuerdos del Consejo Rector se adoptarán por el sistema de mayorías, tal y como se establece en el artículo 9 de estos Estatutos. Cada una de las Administraciones consorciadas dispone de un voto.

6. En lo no dispuesto en el presente Estatuto el Consejo Rector ajustará su actuación, en lo que sea de aplicación, conforme a las normas de funcionamiento de los órganos colegiados recogidos en la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

## Artículo 8. *Funciones del Consejo Rector.*

1. Son funciones del Consejo Rector las siguientes:

- a) Implicarse en la consecución de los fines del IAC, y velar por su cumplimiento.
- b) Designar y cesar al Director del IAC y, en su caso, renovar su mandato, conforme a lo previsto en los presentes Estatutos.
- c) Designar a los miembros de la Comisión Asesora de Investigación.
- d) Aprobar la normativa de la Comisión para la Asignación del Tiempo de Observación en los observatorios a propuesta de su Director.
- e) Aprobar el anteproyecto de presupuesto del IAC.
- f) Aprobar las cuentas anuales del IAC.
- g) Aprobar la política de personal del IAC, a propuesta de su Director.
- h) Acordar la disolución del Consorcio, cuando concurra alguna de las causas dispuestas en los presentes Estatutos, y la forma de liquidación del Consorcio.
- i) Aprobar los Estatutos del Consorcio y sus reformas.
- j) Aprobar la estructura organizativa del IAC, a propuesta de su Director.
- k) Aprobar la propuesta de política científica del Consorcio, a propuesta de su Director.
- l) Tener conocimiento de la actividad desarrollada por el IAC.
- m) Aprobar el Plan Plurianual de Actuación cada cuatro años, así como el Plan anual de Acción y la Memoria Anual, a propuesta del Director del IAC.
- n) Aprobar la devolución de los bienes muebles e inmuebles cedidos por las entidades consorciadas que ya no resulten de utilidad para los fines del IAC.
- o) Aprobar los límites máximos de las eventuales operaciones de endeudamiento en las que pudiera incurrir el Consorcio.
- p) Ejercer aquellas facultades que, no contempladas en los apartados anteriores, vengán referidas necesariamente al Consejo Rector.
- q) La admisión de nuevos participantes en el Consorcio.



r) Nombrar a los representantes del IAC en los Patronatos de las fundaciones y en los Consejos de Administración de las sociedades mercantiles participadas por el IAC.

*Artículo 9. Adopción de acuerdos y funcionamiento de los órganos colegiados.*

1. El Consejo Rector celebrará anualmente una reunión ordinaria, sin perjuicio de las reuniones extraordinarias que se convoquen. La convocatoria de la reunión deberá hacerse por el Secretario por orden del Presidente con antelación mínima de quince días naturales a la fecha fijada para su celebración. Para la válida constitución del órgano, a efectos de celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos, se requerirá la presencia del Presidente y del Secretario o, en su caso, de quienes les sustituyan, y la de, al menos, la mitad de los miembros del Consejo Rector incluidos los anteriores.

2. Con carácter general y salvo lo que se señala a continuación, los acuerdos serán válidos cuando hayan sido adoptados por la mayoría de los miembros presentes del Consejo Rector.

3. Los acuerdos que tengan incidencia directa en el presupuesto de las Administraciones consorciadas deberán contar con su voto favorable.

4. Será necesaria la mayoría cualificada, es decir, será necesario el voto favorable de los representantes de tres de las cuatro Administraciones consorciadas, y en todo caso, el de los representantes de la Administración General del Estado y de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias, para la adopción de los siguientes acuerdos:

- a) Incorporación de nuevas entidades al IAC.
- b) Designación, renovación del mandato y cese del Director del IAC.
- c) Modificación de los Estatutos del IAC.
- d) Disolución del IAC.
- e) Nombramiento de los miembros de la Comisión Asesora de Investigación.
- f) Nombramiento de los miembros de los Patronatos de las fundaciones y de los Consejos de Administración de las sociedades mercantiles participadas por el IAC.

5. El Consejo Rector se reunirá en sesión extraordinaria cuando lo convoque el Presidente o así lo pida, al menos, la mitad de sus miembros, lo que no excluye la debida convocatoria realizada con arreglo al punto 1.

6. Las convocatorias para las reuniones de los órganos colegiados irán acompañadas preceptivamente del orden del día, no pudiendo ser objeto de acuerdo ni deliberación ningún asunto que no figure incluido en el mismo, salvo que sea declarado de urgencia el asunto y se apruebe su inclusión en el orden del día por el voto favorable todos los miembros presentes y representados del Consejo Rector.

7. El orden del día se fijará por el Presidente del órgano a propuesta del Secretario con anterioridad a la convocatoria de la reunión, teniendo en cuenta las peticiones recibidas de los demás miembros.

8. De cada sesión que se celebre el secretario levantará acta en la que se expresarán los asistentes, el orden del día de la convocatoria y, en su caso, los puntos adicionados, los acuerdos y cómo se adoptaron, junto con una relación sucinta de los debates, si los hubiere.

Conforme prevé la Ley 40/2015 podrá optarse por la grabación de las sesiones, en cuyo caso, deberán adoptarse las medidas técnicas que garanticen la integridad y autenticidad de los ficheros electrónicos correspondientes.

Las actas podrán aprobarse al término de la reunión, en otra posterior, o bien mediante comunicaciones individuales a cada asistente, en cuyo caso deberá darse cuenta en la siguiente reunión de cómo se aprobó.

9. El Consejo Rector podrá adoptar decisiones mediante procedimiento escrito.

Artículo 10. *Comisión Delegada del Consejo Rector.*

1. La Comisión Delegada del Consejo Rector estará compuesta por un representante, con categoría de alto cargo, de cada una de las Administraciones consorciadas, nombrados por el Consejo Rector a propuesta de cada una de ellas y el Director del IAC. Será presidente de la misma el representante de la Administración General del Estado.

2. La Comisión Delegada del Consejo Rector se reunirá cuando sea convocada por su presidente o así lo pida una de las Administraciones consorciadas, o el Director del IAC. Los requisitos de convocatoria y adopción de acuerdos serán los mismos que los establecidos para el Consejo Rector.

Artículo 11. *Funciones de la Comisión Delegada del Consejo Rector.*

La Comisión Delegada del Consejo Rector ejecutará aquellas tareas que le encomiende o delegue el Consejo Rector, y ejercerá las siguientes funciones:

- a) Estudiar los temas que deben ser tratados por el Consejo Rector y redactar las propuestas de acuerdos.
- b) Revisar y conformar los presupuestos, las cuentas y otros informes preceptivos para su presentación y aprobación por el Consejo Rector.
- c) Hacer el seguimiento ejecutivo de los acuerdos tomados por el Consejo Rector, y de su cumplimiento por el IAC y por las Administraciones consorciadas, apoyando la gestión del Director ante las mismas.
- d) Todas aquellas otras funciones que expresamente le delegue el Consejo Rector por acuerdo unánime de los representantes de las Administraciones consorciadas.

Artículo 12. *Presidente del Consejo Rector del IAC.*

1. La persona titular de la presidencia del Consejo Rector ostentará la representación institucional del IAC.

2. Son funciones del Presidente:

- a) Ordenar la convocatoria y presidir el Consejo Rector del IAC.
- b) Firmar contratos y convenios que supongan compromisos económicos para el IAC superiores a 5.000.000 de euros, previa autorización del titular del Ministerio al que el Gobierno de España adscriba su participación en el IAC en el caso de contratos sometidos a la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.
- c) Aprobar los gastos del organismo de cuantía superior a 5.000.000 de euros.
- d) Dirimir con su voto los empates, a efectos de adoptar acuerdos.
- e) La rendición de cuentas del IAC.

Artículo 13. *Director del IAC.*

1. El Director del Instituto de Astrofísica de Canarias es el órgano ejecutivo del Consejo Rector. Le corresponde resolver sobre las cuestiones de índole científica. También resolverá sobre las cuestiones administrativas, económicas y de personal, con sujeción a las directrices que establezca dicho Consejo. Además ejercerá aquellas otras funciones que le encomiende o delegue el Consejo Rector o su Presidente.

2. El Director asumirá la dirección de los centros, observatorios e instalaciones astronómicas ya existentes y los que en el futuro se creen o incorporen al IAC.

3. El Director encabeza la administración del IAC; define e impulsa su política científica y tecnológica; promueve la cooperación con otras instituciones o empresas; asume compromisos y obligaciones en nombre del IAC en todo lo no reservado al Consejo Rector; y se responsabiliza en general de la buena marcha del Instituto, impulsando y supervisando las actividades que forman parte de la gestión ordinaria.

4. Al Director le corresponden, así mismo, las siguientes funciones:

- a) Hacer efectivas las resoluciones y acuerdos que dicte el Consejo Rector.



- b) Formular las cuentas anuales del IAC.
- c) Velar por la administración del patrimonio y de los bienes del IAC, cuidando que se haga de ellos un buen aprovechamiento.
- d) Aprobar los gastos del IAC hasta una cuantía de 5.000.000 de euros, y ordenar los pagos del IAC sin límite cuantitativo.
- e) La firma de contratos y convenios que no impliquen compromisos económicos para el IAC, o que supongan compromisos económicos hasta una cuantía de 5.000.000 de euros.
- f) Ostentar la Jefatura de personal.
- g) La representación ordinaria del IAC.
- h) Presidir el Comité de Dirección.
- i) Convocar, por orden del Presidente, el Consejo Rector.
- j) Elevar al Consejo Rector las propuestas de política científica del Consorcio teniendo en cuenta las recomendaciones de la Comisión Asesora de Investigación.
- k) Elevar al Consejo Rector una propuesta de normativa de la Comisión para la Asignación del Tiempo de Observación en los observatorios del IAC designar a los miembros de dicha comisión.
- l) Elaborar el Plan Plurianual de Actuación, teniendo en cuenta las sugerencias de la Comisión Asesora de Investigación, así como el Plan Anual de Acción y Memoria anual, para su presentación al Consejo Rector.
- m) Distribuir los recursos disponibles para la ejecución del Plan Anual de Acción.
- n) Proponer al Consejo Rector la estructura organizativa del IAC y sus modificaciones.
- o) La convocatoria de procesos selectivos, la resolución de los mismos y la contratación de personal laboral del IAC.
- p) Proponer al Consejo Rector los convenios de vinculación o adscripción al IAC de personal de instituciones externas.
- q) Aprobar la vinculación o adscripción de personal de otras instituciones conforme a los correspondientes convenios.
- r) Proponer al Consejo Rector los criterios generales de política de personal del IAC.
- s) Establecer las normas de funcionamiento interno del IAC.
- t) Asumir la dirección de los Institutos adscritos al mismo.
- u) Desempeñar la Presidencia Ejecutiva del Patronato de las Fundaciones participadas mayoritariamente por el IAC.
- v) Ser propuesto por el IAC para desempeñar la Presidencia de los Consejos de las sociedades mercantiles participadas mayoritariamente por el IAC.
- w) Elevar al Consejo Rector el anteproyecto de presupuesto y las cuentas anuales del Consorcio.

Artículo 14. *Nombramiento, renovación y cese del Director.*

1. El Director será un astrofísico de prestigio internacional reconocido. Deberá tener experiencia contrastada en el liderazgo de proyectos internacionales, habilidad probada para aglutinar y dirigir equipos de investigación de gran impacto, así como experiencia en la gestión de entidades de investigación. También deberá poseer las habilidades sociales y personales que le permitan desarrollar con eficacia su tarea en los ámbitos de ubicación del IAC.

2. Un año antes de la terminación de su mandato, se iniciará el procedimiento para el nombramiento del nuevo Director del IAC. A tal fin, el Consejo Rector efectuará una convocatoria pública internacional, a la que se dará la máxima difusión posible a través de los medios oportunos. Las solicitudes serán evaluadas por la Comisión Asesora de Investigación que podrá apoyarse, si así lo decide el Consejo Rector, por un Comité Científico Internacional de Selección designado al efecto por el mismo. En un plazo no superior a tres meses desde que les sea solicitado, elaborarán un informe de cada uno de los candidatos, valorando sus méritos en relación al perfil de Director del IAC especificado en el Punto 1 del presente artículo. Estos informes serán elevados al Consejo Rector, junto con una terna de los tres mejor valorados. El Consejo Rector, a la vista de dicho informe y

de las candidaturas presentadas, nombrará Director del IAC por la mayoría cualificada prevista en los presentes Estatutos, a uno de los tres astrofísicos de la terna de los mejor valorados.

3. El Director del IAC lo será por un mandato de cinco años, que podrá ser prorrogado por otro único período consecutivo de cinco años, si así lo estima el Consejo Rector por mayoría cualificada prevista en los presentes Estatutos.

4. El Director del IAC cesará en su cargo en los siguientes supuestos: por expiración de su mandato, por renuncia, por fallecimiento, por incapacidad declarada por sentencia firme, por inhabilitación por sentencia firme, o por decisión del Consejo Rector por la mayoría cualificada prevista en los presentes Estatutos. En tales casos, se procederá inmediatamente a iniciar el proceso de nombramiento de nuevo Director previsto en el presente artículo. Mientras tanto, actuará como Director en funciones la persona que acuerde el Consejo Rector, por la mayoría cualificada prevista en los presentes Estatutos. El Director en funciones solo podrá permanecer en este cargo por un periodo de un año, prorrogable por otro.

#### Artículo 15. *Comisión Asesora de Investigación.*

1. La Comisión Asesora de Investigación es el órgano externo consultivo y de asesoramiento del IAC para la orientación de su política en materia de investigación científica y técnica. También cumplirá funciones de comisión evaluadora externa del IAC.

2. En la evaluación de la actividad investigadora del IAC, analizará la producción científica y tecnológica del IAC en el periodo considerado, así como lo realizado en capacitación de personal científico y técnico y en la difusión de la Astronomía. Dicha evaluación tendrá en cuenta las memorias anuales referidas al desarrollo del Plan Plurianual de Actuación y el correspondiente Plan Anual de Acción. En caso necesario, la Comisión Asesora de Investigación podrá realizar parte de su evaluación de forma presencial.

3. Tendrá cinco vocales, con un mínimo de tres pertenecientes a organizaciones no españolas, designados por el Consejo Rector entre personalidades que no pertenezcan al personal del IAC, internacionalmente relevantes en el ámbito de la investigación y el desarrollo tecnológico de astrofísica-astronomía. Sus miembros pertenecerán a la misma durante un máximo de tres años y se renovarán de manera que cada año se integre, al menos, un nuevo vocal. El Presidente de cada sesión será elegido entre los vocales presentes.

4. El Director del IAC podrá participar como invitado en las reuniones de la Comisión.

5. La Comisión se reunirá a petición del Consejo Rector o del Director.

6. Entre las funciones de la Comisión están:

a) Proponer al Director del IAC directrices de política científica y aspectos científicos de la estrategia de relaciones institucionales a seguir por el IAC.

b) Emisión de dictámenes y realización de auditorías científicas de la actividad investigadora del IAC, a petición del Consejo Rector, del Presidente, o del Director.

c) El examen e informe del Plan Plurianual de Actuación del IAC.

d) Evaluar las candidaturas presentadas al puesto de Director del IAC.

#### Artículo 16. *Comité de Dirección.*

1. El Comité de Dirección es el órgano consultivo y de apoyo de la Dirección para facilitar el gobierno ordinario del IAC.

2. El Comité de Dirección estará integrado por el Director, que lo preside, así como por los coordinadores de las áreas del IAC y cuantas otras personas convoque el Director.

3. La secretaría del Comité la ejercerá la persona que el Director designe.

4. Además de sus funciones consultivas, el Comité de Dirección se ocupará de:

a) Preparar las propuestas y documentos que el Director deba elevar al Consejo Rector.

- b) Elaborar el Plan Plurianual de Actuación, el Plan Anual de Acción y la Memoria Anual.
- c) Cuantas cuestiones le encargue la Dirección.

### CAPÍTULO III

#### Régimen de personal

##### Artículo 17. *Personal del Consorcio.*

Sin perjuicio de su naturaleza consorcial a otros efectos, en materia de personal será de aplicación prevalente al IAC el régimen jurídico que para los Organismos Públicos de Investigación establece la Ley 14/2011.

Conforme dispone el artículo 121 de la ley 40/2015, la actual adscripción del Instituto determina que junto a la citada ley 14/2011 sea de aplicación la normativa de empleo público de la Administración General del Estado, en particular, y según proceda el Estatuto Básico del Empleado Público, el Estatuto de los Trabajadores y la normativa que los desarrolla en lo que resulte de aplicación.

En todo caso, el personal que presta sus servicios en el Consorcio con anterioridad a la entrada en vigor de esta normativa mantendrá su situación y régimen jurídico, con independencia de las adaptaciones a las previsiones legales de aplicación que, en su caso, sean precisas.

1. De acuerdo con lo dispuesto en la Disposición Adicional 27 de la Ley 14/2011, de 1 de junio el personal del Consorcio estará formado por el personal científico, técnico, de gestión y en formación propio del Consorcio, y por el personal adscrito o vinculado al mismo. El IAC se esforzará en conseguir siempre las personas más cualificadas para alcanzar las metas de excelencia establecidas en estos Estatutos.

2. Los medios personales al servicio del Consorcio para el cumplimiento de sus fines, todos ellos bajo la dependencia del Director de éste, podrán comprender:

a) Personal funcionario propio, perteneciente a las Escalas previstas en la Ley 14/2011 para los Organismos Públicos de Investigación de la Administración General del Estado.

b) Personal laboral propio, contratado en los términos previstos en la Ley 14/2011 de la Ciencia, la Tecnología e Innovación para el personal laboral al servicio de los Organismos Públicos de Investigación de la Administración General del Estado y a través de cualquier otra modalidad de contratación que ofrezca la legislación laboral.

c) Personal, funcionario o laboral perteneciente a las Administraciones consorciadas. Dicho personal quedará adscrito al Consorcio como personal vinculado, manteniendo la situación administrativa o laboral que tuviera en sus Administraciones de origen.

d) Personal al servicio de otras entidades, públicas o privadas, adscrito al Consorcio en la forma prevista en los Estatutos y previo convenio con la respectiva institución o entidad.

3. El IAC podrá establecer sus propios programas y escuelas pre y post doctorales, admitir personal en prácticas y utilizar cuantas modalidades de contratación ofrezca la legislación laboral o la legislación de fomento de la Ciencia y Tecnología. En el caso de los programas de Master o Doctorado se tramitarán preferentemente a través del departamento de Astrofísica de la Universidad de La Laguna.

4. El personal funcionario que esté prestando sus servicios en el IAC, ocupando puesto en su Relación de Puestos de Trabajo, conservará su condición de funcionario de la Administración General del Estado, y se integrará en las Escalas de los Organismos Públicos de Investigación de la Administración General del Estado creadas por la Ley 14/2011, en los mismos términos que el resto de los funcionarios afectados por las disposiciones adicionales quinta, sexta y séptima de la citada ley.

5. Todas las facultades, derechos y obligaciones, respecto del personal funcionario y laboral propio del Consorcio IAC, corresponderán exclusivamente a dicha entidad, que los ejercerá a través de los órganos que se determinan a través de estos Estatutos.

6. El Instituto de Astrofísica de Canarias está sujeto a los límites sobre oferta de empleo público e incrementos retributivos que establecen las Leyes de Presupuestos Generales del Estado.

#### Artículo 18. *Movilidad del personal.*

1. De acuerdo con lo señalado por los artículos 17.1 y 28 de la Ley 14/2011, de 1 de junio, el director del IAC podrá autorizar la adscripción de su personal investigador y su personal técnico funcionario de carrera o laboral fijo a otros agentes públicos de investigación, y a otros agentes privados sin ánimo de lucro que sus órganos de gobierno tengan participación de aquellas instituciones públicas, para realizar labores relacionadas con la investigación científica y técnica o de divulgación de la ciencia, así como cualquier otra relacionada con los objetivos y funciones del Consorcio, fuera del ámbito orgánico del mismo, tales como la colaboración y asistencia con el Plan Estatal de Investigación Científica, Desarrollo e Innovación Tecnológica, las derivadas de convenios de colaboración suscritos por el IAC, o las que guarden relación con la colaboración en proyectos de investigación científica o desarrollo tecnológico que no se desarrollen en el ámbito del Consorcio IAC.

La concesión de la autorización de adscripción se subordinará a las necesidades de servicio del IAC.

El personal mantendrá la situación de servicio activo y continuará percibiendo las retribuciones correspondientes a su puesto de trabajo. Igualmente podrá ser autorizado a realizar labores docentes en los programas de enseñanza de la Universidades Públicas, con los límites fijados en la Ley 53/1984, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas. En todas estas circunstancias, el personal destinado para realizar labores fuera del ámbito orgánico del IAC no tendrá vínculo jurídico con la empresa o institución a la que haya sido adscrito temporalmente.

2. El Director del IAC podrá autorizar la adscripción al IAC de personal investigador procedente de las administraciones consorciadas o de cualesquiera otros agentes públicos de investigación, de acuerdo con lo señalado por el artículo 17.2 de la ley 14/2011, de 1 de junio.

3. Las adscripciones deberán ser autorizadas por el Director del IAC, quien determinará el tiempo máximo de duración de la adscripción, así como la posibilidad de revocación o renovación de la misma, en atención a las necesidades del servicio, a las labores que vayan a desarrollarse en cada caso y a su desempeño.

4. El personal al que se conceda la autorización quedará obligado a comunicar cualquier variación que se produzca en las condiciones que motivaron la concesión de la autorización, y a cumplir con lo previsto en la normativa vigente y en la normativa interna que regule este tipo de autorizaciones.

5. Los investigadores adscritos al IAC pueden cesar en su adscripción en los supuestos siguientes: por revocación de la autorización, en los supuestos previstos en el apartado 3, por la denuncia del convenio que lo vincula al IAC, por renuncia, por no concordar su actividad científica con el Plan de Actuación del IAC, por falta de productividad, consecuencia del proceso de evaluación científica, o por incumplimiento grave de sus obligaciones o de la normativa interna del IAC.

6. En todo caso, el personal autorizado en el marco de este artículo estará sometido a la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del personal al servicio de las administraciones públicas.

#### Artículo 19. *Titularidad de la investigación y publicaciones.*

1. Formarán parte del patrimonio del Instituto los derechos de propiedad industrial y propiedad intelectual de los que sea titular como consecuencia del desempeño por su

personal investigador y técnico de las funciones que le son propias conforme a la relación de servicio o al contrato que le vincula con el IAC.

2. La titularidad de la investigación y de las actividades que se realicen en el IAC corresponderá al mismo, sin perjuicio de los pactos que se establezcan con la institución a la que pertenezcan los investigadores que la hayan hecho posible y del compromiso de mencionar, en cualquier caso, a estos investigadores y a sus instituciones de origen.

3. Todas las publicaciones relativas a las actividades llevadas a cabo en el IAC han de mencionarlo expresamente, además de hacer constar los investigadores y el centro al que pertenecen, así como los centros a los que estén vinculados o adscritos.

#### CAPÍTULO IV

##### Régimen económico y financiero

Artículo 20. *Régimen económico, financiero, de contabilidad y control.*

El régimen económico, financiero, de contabilidad y control será el establecido en la Ley Orgánica 2/2012, de 22 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, la Ley 47/2003 de 26 de noviembre, general presupuestaria, y demás disposiciones vigentes en esta materia, para los organismos integrantes del sector público administrativo estatal con presupuesto estimativo.

Artículo 21. *Aportación financiera de las entidades consorciadas.*

Con carácter estable, aportan financiación al Instituto desde sus presupuestos ordinarios la Administración General del Estado y la Administración de la Comunidad Autónoma de Canarias.

La Administración General del Estado financiará en promedio el 70% del presupuesto del Instituto.

El cuadro de financiación estatal del IAC se incorporará a los presupuestos generales anuales de la Administración del Estado y sus resultados se agregarán a la Cuenta General estatal.

La Administración de la Comunidad Autónoma de Canarias financiará en promedio el 30% del presupuesto del Instituto.

Artículo 22. *Voluntad de financiación.*

Las administraciones consorciadas procurarán en cada ejercicio económico la aportación de la financiación comprometida para el mismo.

Artículo 23. *Incumplimiento de la financiación.*

Cuando alguna de las administraciones consorciadas incumpla total o parcialmente sus compromisos de financiación el Consejo Rector del IAC, en caso de no poderlo suplir con recursos del Consorcio, adoptará los acuerdos que resulten necesarios para reducir los planes de actuación del Instituto.

Artículo 24. *Patrimonio.*

El Consorcio podrá adquirir, poseer, administrar y enajenar bienes de cualquier naturaleza con plena sujeción a las disposiciones de la Ley 33/2003, de 3 de noviembre, del Patrimonio de las Administraciones Públicas, y restante normativa aplicable al sector público estatal.

1. El Consorcio, con personalidad jurídica propia, será titular del patrimonio que se incorpora al mismo con ese carácter y usufructuario de los bienes que, en tal calidad, le sean cedidos por las entidades consorciadas.

2. El Patrimonio del Consorcio puede estar constituido por toda clase de bienes o derechos susceptibles de valoración económica, sin más limitaciones que las establecidas en las leyes.

3. Podrán aportarse al Consorcio bienes y derechos en régimen de cesión de uso, sin que ello implique transmisión de dominio, de acuerdo con la normativa que, en cada caso, sea aplicable.

4. El Patrimonio quedará reflejado en el inventario que se revisará y aprobará anualmente por el Consejo Rector. Los bienes susceptibles de inscripción se inscribirán en los registros correspondientes. Los fondos públicos y valores mercantiles deberán estar depositados en un establecimiento financiero.

5. El Consorcio podrá adquirir, poseer, administrar y enajenar sus bienes con sujeción a las normas que resulten aplicables al sector público administrativo.

#### Artículo 25. *Medios económicos.*

1. Los medios económicos para el logro de los fines del Consorcio estarán compuestos por:

- a) Las aportaciones de las entidades consorciadas.
- b) Subvenciones u otras aportaciones de derecho público. Las transferencias de fondos públicos derivados de la participación en convocatorias competitivas de financiación de proyectos o de ayudas a la investigación.
- c) Las aportaciones que puedan obtenerse como consecuencia de trabajos de investigación, asistencia técnica o asesoramiento que realice.
- d) Ingresos de derecho privado
- e) Cualquiera otro ingreso o contraprestación que autorice la legislación vigente.

#### Artículo 26. *Medios materiales al servicio del Consorcio para el cumplimiento de sus fines.*

1. Los medios materiales al servicio del Consorcio para el cumplimiento de sus fines comprenden:

- a) Los bienes y valores que integren su patrimonio, junto con los productos y rentas obtenidos del mismo, subvenciones y, en general, cuantos recursos perciba.
- b) Bienes adscritos o cedidos en cualquier otro régimen por personal o entidades nacionales o extranjeras que conserven la titularidad de aquéllos.

2. En caso de disolución del Consorcio, el Consejo Rector fijará libremente el destino del patrimonio.

3. Si respecto a los bienes señalados en el apartado b) los órganos de gobierno del Consorcio estimasen conveniente la realización de actos de disposición, lo pondrán en conocimiento de la persona o entidad titular de los mismos para que por ésta se decida lo que corresponda, con sujeción en su caso al procedimiento que por razón de la naturaleza de los bienes sea de aplicación. Producida la disolución del Consorcio, revertirán plenamente estos bienes a las personas o entidades nacionales o extranjeras que conserven la titularidad de aquéllos.

#### Artículo 27. *Planes Plurianuales y Anuales de Acción.*

1. El Consejo Rector aprobará los Planes Plurianuales de Acción, para tres años, así como los Planes Anuales de Acción en los que quedarán reflejados los objetivos y las actividades que se prevean desarrollar cada año. El Consejo Rector no podrá delegar esta función en otros órganos del Consorcio.

2. El Plan Plurianual de Acción deberá contener:

- a) Los objetivos científicos y los resultados a obtener.



b) Los planes necesarios para alcanzar los objetivos, con especificación de los marcos temporales y de los proyectos asociados a cada una de las estrategias, así como los hitos e indicadores para evaluar los objetivos.

c) Una Memoria Económica asociada a los objetivos y resultados a obtener.

3. El Plan Anual de Acción contendrá información identificativa de los proyectos de investigación y demás actividades propias, así como de las actividades del presupuesto anual, que incluirá los gastos estimados para cada una de ellas, los ingresos y otros recursos previstos, así como cualquier otro indicador que permita comprobar en la memoria el grado de realización de cada actividad o el grado de cumplimiento de los objetivos.

4. El Secretario del Consejo Rector expedirá certificación, con el visto bueno del Presidente, del acuerdo aprobatorio de los Planes Plurianuales y Anuales de Acción y de la relación de los miembros del Consejo Rector asistentes a la sesión.

5. El Secretario del Consejo Rector será responsable de la custodia del documento que recoja los Planes Plurianuales y Anuales de Acción y de la certificación mencionada en el apartado anterior.

#### Artículo 28. *Régimen de control y cuentas anuales.*

1. En cuanto al régimen de control y cuentas anuales del Consorcio, se estará a lo dispuesto en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria y restantes normas aplicables en la Administración General del Estado, en cuanto sean de aplicación al sector público administrativo con presupuesto estimativo.

2. El Instituto queda sometido a un control de eficacia que se ejerce a través de la Inspección de Servicios del Ministerio de adscripción, cuyo objeto será evaluar el nivel de eficacia respecto a los objetivos propios y la eficiencia en la utilización de recursos, sin perjuicio de las competencias que al respecto atribuye la Ley 47/2003 a la Intervención General de la Administración del Estado.

3. El Instituto queda sometido a un control de supervisión continua que ejerce el Ministerio de Hacienda y Función Pública a través de la Intervención General de la Administración del Estado, en los términos que prevé la Ley 40/2015.

4. Las cuentas anuales serán aprobadas por el Consejo Rector, sin que pueda delegar esta función en otros órganos del Consorcio.

5. El balance, la cuenta de resultados, de flujos de efectivo y de variación patrimonial quedarán sujetos a auditoría por parte de la Intervención General de la Administración del Estado, para supervisar que reflejan la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de resultados del IAC.

6. El control externo de la gestión económica y financiera corresponde al Tribunal de Cuentas a través de la Intervención General de la Administración del Estado.

7. El control interno lo realizará la Intervención General de la Administración del Estado bajo las modalidades de control financiero permanente y de auditoría pública. El control financiero permanente se realizará por la Intervención Delegada en el IAC.

#### Artículo 29. *Memoria Anual.*

1. La descripción de las actividades en la Memoria Anual identificará y cuantificará la actuación global del Consorcio, así como de los proyectos de investigación y demás actividades, y deberá contener la siguiente información:

a) Identificación de las actividades, con su denominación y ubicación física. Para cada una de las actividades identificadas, se especificarán:

Los recursos económicos empleados para su realización, con separación de las dotaciones a la amortización y a la provisión de los restantes gastos consignados en la cuenta de resultados. A su vez, se informará de las adquisiciones de Inmovilizado realizadas en el ejercicio.

– Los recursos humanos, agrupados por las siguientes categorías: personal vinculado y personal propio, distinguiendo en este último caso entre personal indefinido y personal con contrato temporal.

– Los ingresos ordinarios obtenidos en el ejercicio.

b) Identificación de los convenios de colaboración suscritos con otras entidades; se dará una valoración monetaria a la corriente de bienes y servicios que se produce.

c) Recursos totales obtenidos en el ejercicio, así como su procedencia, distinguiendo entre rentas y otros ingresos derivados del patrimonio, de prestación de servicios, de subvenciones del sector público, de aportaciones privadas y de cualquier otro supuesto.

d) Deudas contraídas y cualquier obligación financiera asumida por el Consorcio.

e) Recursos totales empleados en el ejercicio.

f) Grado de cumplimiento del Plan Anual de Acción, indicando las causas de las desviaciones.

2. Los ingresos y gastos mencionados en este artículo se determinarán conforme a los principios, reglas y criterios establecidos en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, la Ley 47/2003, de 26 de noviembre, General Presupuestaria y restantes normas aplicables a las entidades del sector público administrativo estatal con presupuesto estimativo.

3. Se incorporará a la Memoria un inventario detallado de los elementos patrimoniales que se elaborará con arreglo a lo dispuesto en las normas de contabilidad aplicables a las entidades del sector público administrativo estatal con presupuesto estimativo.

## CAPÍTULO V

### Régimen de contratación

#### Artículo 30. *Régimen y órganos de contratación.*

1. De conformidad con el apartado 1.d) del artículo 3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, el Consorcio tendrá la consideración de Administración Pública y se regirá por dicha Ley en materia de contratación administrativa.

2. El Director será el órgano de contratación del IAC.

3. A las mesas de contratación que asistan al órgano de contratación del IAC asistirán los representantes de la Intervención General de la Administración del Estado y de la Abogacía del Estado en el IAC.

#### Artículo 31. *Declaración del IAC como medio propio.*

1. El IAC tiene la condición de medio propio y servicio técnico de la Administración General del Estado y de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias.

La citada declaración será efectiva siempre que se cumplan las condiciones y requisitos que al efecto establece el Real Decreto Legislativo 3/2011, a los que deben añadirse los tipificados por la Ley 40/2015:

– Que el medio propio disponga de medios suficientes e idóneos para realizar prestaciones en el sector de actividad que se corresponda con su objeto social, de acuerdo con su norma o acuerdo de creación.

– Que el medio propio sea una opción más eficiente que la contratación pública y resulte sostenible y eficaz, aplicando criterios de rentabilidad económica.

– Que utilizar el medio propio resulte necesario por razones de seguridad pública o de urgencia en la necesidad de disponer de los bienes o servicios cuya prestación se requiere.

El IAC podrá asumir encomiendas de gestión para la realización de actos de gestión relativos a programas de ayudas o actuaciones referidas a la promoción de la investigación, el desarrollo tecnológico, la innovación y la divulgación en materia de astronomía y

astrofísica por parte de los departamentos ministeriales con competencias en la materia y por parte de las Consejerías de la Comunidad Autónoma de Canarias que, asimismo, sean competentes en la materia.

2. Las encomiendas de gestión serán de ejecución obligatoria para el IAC, se retribuirán mediante tarifas sujetas al régimen previsto en el párrafo siguiente, y llevarán aparejada la potestad para el órgano que confiere el encargo de dictar las instrucciones necesarias para su ejecución.

3. La tarifa o la retribución de la encomienda deberán cubrir el valor de las prestaciones encargadas, teniendo en cuenta para su cálculo los costes directos y los indirectos, y márgenes razonables, acordes con el importe de aquellas prestaciones, para atender desviaciones e imprevistos.

4. La cuantía de la tarifa o la retribución cuando la encomienda sea realizada por la Administración General del Estado será fijada por la persona titular del Ministerio de adscripción del IAC, o persona en quien delegue. Cuando la encomienda sea realizada por la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Canarias, la cuantía de la tarifa será fijada por el titular del Departamento competente en materia de investigación científica y desarrollo tecnológico, o persona en quien delegue.

5. El IAC actuando con el carácter de medio propio y servicio técnico de la Administración General del Estado y de la Administración Autonómica de Canarias, no podrá participar en licitaciones públicas convocadas por los poderes adjudicadores pertenecientes a la misma, sin perjuicio de que, cuando no concurra ningún licitador, pueda encargársele la ejecución de la prestación objeto de las mismas.

## CAPÍTULO VI

### Asistencia Jurídica, procedimientos y recursos

Artículo 32. *Asesoramiento jurídico y representación y defensa en juicio.*

La asistencia jurídica del IAC se llevará a cabo de conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto 997/2003, de 25 de julio, por la Abogacía General del Estado – Dirección del Servicio Jurídico del Estado. La asistencia jurídica comprenderá tanto el asesoramiento como la representación y defensa en juicio.

Artículo 33. *Procedimientos y recursos.*

Las normas procedimentales serán las comprendidas en la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común.

Contra las resoluciones del Director del IAC procede la interposición de recurso de alzada ante el Presidente del Consejo Rector del IAC, cuyas resoluciones agotan la vía administrativa. También agotan la vía administrativa los acuerdos del Consejo Rector.

## CAPÍTULO VII

### Ampliación, separación, disolución y liquidación

Artículo 34. *Incorporación de nuevas Entidades al Consorcio.*

En el caso de deseo de incorporarse al Consorcio por parte de alguna entidad, se procederá de la siguiente manera:

- La entidad solicitante presentará un proyecto de incorporación al Consejo Rector.
- El Consejo Rector nombrará una comisión para negociar las condiciones de incorporación, de la cual debe formar parte el director del IAC.
- Se realizará una reunión extraordinaria monográfica del Consejo Rector para valorar la incorporación, que deberá aprobarse por la mayoría cualificada prevista en los presentes Estatutos.

#### Artículo 35. *Separación del Consorcio.*

En el caso de deseo expreso de abandonar el Consorcio por parte de alguna de las administraciones consorciadas, se podrá producir su separación del Consorcio IAC, continuando este vigente con las restantes, bajo las siguientes condiciones:

a) La decisión de separarse quedará oficializada mediante escrito dirigido al Consejo Rector, acompañando un Proyecto de Actuaciones.

Siendo indefinida la vigencia del IAC, la voluntad de separación no tiene que fundarse en causas que la habiliten.

La separación de cualquiera de las entidades consorciadas deberá anunciarse con cinco años de antelación al momento en que haya de hacerse efectiva.

b) El procedimiento de separación supone la recuperación por la entidad que se separa de los recursos transferidos al Consorcio, siempre que ello sea posible y salvo deseo en contrario de dicha entidad.

c) La entidad que se separa debe presentar un proyecto de actuaciones jurídicas y económicas a realizar durante el período de preaviso que minimice su impacto sobre el IAC.

Dicho proyecto será informado por el Director y aprobado por el Consejo Rector del IAC. En caso de no presentarse, o de no ser aprobado, la separación será efectiva en la fecha prevista, pero sus efectos organizativos y económicos serán decididos por el Consejo Rector.

La separación de alguna de las administraciones consorciadas no implica por omisión que el Consorcio IAC automáticamente se disuelva, salvo que el resto de administraciones decida lo contrario.

En todo caso, para el mantenimiento del Consorcio deberán permanecer en el mismo al menos dos de las entidades consorciadas, siempre que representen a administraciones diferentes.

La continuidad del Consorcio obligará a determinar la Cuota de Separación que corresponde a la entidad que abandona el Consorcio, en los términos que establece la Ley 40/2015.

En caso de saldo positivo de la Cuota, el Consorcio deberá abonar el importe correspondiente a la entidad que se separa; con saldo negativo tendrán que definirse la forma y las condiciones en que dicha entidad liquidará su deuda con el Consorcio.

Ninguna separación se hará efectiva hasta que estén determinadas las cuotas positivas o hasta que se haya pagado la deuda de las cuotas negativas.

Si la entidad que se separa es la Administración General del Estado, con carácter inmediato el Consejo Rector deberá reunirse y acordar a qué administración de las que permanecen se adscribe el Consorcio desde ese momento.

#### Artículo 36. *Disolución y liquidación del Consorcio.*

1. El IAC se disolverá por alguna de las causas siguientes:

- a) Disposición legal que así lo determine.
- b) Cumplimiento de los fines que justifican la existencia del Consorcio.
- c) Imposibilidad legal o material de cumplir los citados fines.
- d) Ejercicio del derecho de separación que conlleve disolución.
- e) Acuerdo del Consejo Rector.

Dándose alguna de las cuatro primeras causas, corresponde al Consejo Rector únicamente constatar su existencia, porque el efecto disolutorio es automático.

2. Como principio legal se entiende que la disolución del Consorcio implica su liquidación y extinción.

3. La disolución del Consorcio por acuerdo del Consejo Rector requerirá una reunión extraordinaria monográfica, convocada con seis meses de anticipación

4. Aprobada la disolución, el Consejo Rector establecerá un plan de cuatro anualidades de duración para la reversión de los bienes aportados por cada entidad, la readscripción del personal, la liquidación de todo tipo de relaciones jurídicas del IAC y la distribución de su patrimonio, de su activo y de su pasivo, entre las entidades consorciadas.

5. Junto con el acuerdo de disolución, el Consejo Rector nombrará un liquidador, que será en todo caso un órgano o entidad vinculada o dependiente de la Administración General del Estado..

Las operaciones de liquidación se llevarán a cabo aplicando los criterios de actuación y de responsabilidad que establece la Ley 40/2015.

6. El acuerdo de disolución determinará la forma como debe procederse a la liquidación de sus bienes y obligaciones, de acuerdo con las respectivas aportaciones y según los compromisos suscritos por las partes, así como la forma de terminar las actuaciones en curso.

7. El Consorcio IAC podrá extinguirse por disolución sin que medien operaciones de liquidación cuando las entidades consorciadas acuerden, por la mayoría cualificada prevista en los Estatutos, la cesión global de activos y pasivos a otra entidad del sector público jurídicamente adecuada, con la finalidad de mantener la actividad y alcanzar los objetivos del consorcio.

Disposición final única. *Igualdad de género.*

En aplicación de lo previsto en la normativa sobre igualdad efectiva entre mujeres y hombres y para la promoción de la igualdad de género, todas las menciones incluidas en estos Estatutos de personas, colectivos o cargos cuyo género sea masculino deben entenderse referidas al género neutro, incluyendo por tanto a mujeres y hombres.

**DISCLAIMER: This is an unofficial translation and is provided for reference only.**

### **III. OTHER PROVISIONS**

#### **MINISTRY OF SCIENCE, INNOVATION AND UNIVERSITIES**

**17594** *Resolution of 11 December 2018, of the General Secretariat for Science Policy Coordination, publishing the Statutes of the Public Consortium Instituto de Astrofísica de Canarias.*

The Public Consortium Instituto de Astrofísica de Canarias (IAC) is a Public Research Organisation that, under article 5.3 of Royal Decree 865/2018 of 13 July, developing the basic organic structure of the Ministry of Science, Innovation and Universities, is related to the General State Administration through the General Secretariat for Science Policy Coordination.

The Governing Council of this Public Consortium approved its Statutes on 18 June 2012, being amended on 1 October 2012 ("Official State Gazette" of 17 March 2014).

On 10 July 2018, the Governing Council of the aforementioned Public Consortium approved a new modification of its Statutes, with the main purpose of complying with the provisions of the seventeenth final provision of Law 40/2015, of 1 October, on the Legal Regime of the Public Sector, and the twenty-seventh additional provision of Law 14/2011, of 1 June, on Science, Technology and Innovation.

In compliance with the provisions of Article 123.2.c) of Law 40/2015, of 1 October, the Statutes of the Public Consortium Instituto de Astrofísica de Canarias (IAC) are published in the Official State Gazette, annexed to this resolution as a consolidated text.

Madrid, 11 December 2018 - The Secretary General for Science Policy Coordination, Rafael Rodrigo Montero.

#### **ANNEX**

##### **Statutes of the IAC Public Consortium**

Chapter I. Constitution and purposes:

Article 1. Nature, name, and registered office.

Article 2. Ascription.

Article 3. Purposes of the Consortium.

Article 4. Duration and registration.

Chapter II. Structure and governing bodies:

Article 5. Structure.

Article 6. Bodies of the IAC.

Article 7. Governing Council.

Article 8. Functions of the Governing Council.

Article 9. Adoption of agreements and functioning of the collegiate bodies.

Article 10. Delegated Committee of the Governing Council.

Article 11. Functions of the Delegated Committee of the Governing Council.

Article 12. President of the Governing Council of the IAC.

Article 13. Director of the IAC.

Article 14. Appointment, renewal, and dismissal of the Director.

Article 15. Research Advisory Committee.

Article 16. Steering Committee.

Chapter III. Staff regime

Article 17. Consortium staff.



Article 18. Staff mobility.  
Article 19. Ownership of research and publications.

Chapter IV. Economic and financial regime:

Article 20. Economic, financial, accounting and control regime.  
Article 21. Financial contribution of the consortium member administrations.  
Article 22. Funding willingness.  
Article 23. Funding non-compliance.  
Article 24. Assets.  
Article 25. Financial resources.  
Article 26. Material resources available to the Consortium for fulfilling its purposes.  
Article 27. Multiannual and Annual Action Plans.  
Article 28. Control regime and annual accounts.  
Article 29. Annual Report.

Chapter V. Recruitment regime:

Article 30. Recruitment regime and bodies.  
Article 31. Declaration of the IAC as an in-house providing entity.

Chapter VI. Legal aid, proceedings, and appeals:

Article 32. Legal advice and representation and defence in court.  
Article 33. Proceedings and appeals.

Chapter VII. Expansion, separation, dissolution and liquidation:

Article 34. Incorporation of new Entities into the Consortium.  
Article 35. Separation from the Consortium.  
Article 36. Dissolution and liquidation of the Consortium.

Sole final provision. Gender equality

## PREAMBLE

The Instituto de Astrofísica de Canarias (IAC) was founded jointly by the University of La Laguna, the Consejo Superior de Investigaciones Científicas and the Mancomunidad Provincial Interinsular de Santa Cruz de Tenerife on 16 September 1975, and was endowed with legal personality and capacity to act by Royal Decree-Law 7/1982 of 30 April 1982, which created the Instituto de Astrofísica de Canarias and established its legal regime.

The consortium formula has proved to be very convenient, as it not only harmonises the competencies that the State and the Autonomous Community of the Canary Islands have in R&D&I in Astronomy-Astrophysics, but it has also multiplied effectiveness and efficiency by concentrating the resources and actions of the consortium administrations in the Canary Islands in a single common organisation. The IAC is also a real model of strong and fluid cooperation between a public research organisation and the University of La Laguna.

The IAC's original *raison d'être* is the scientific exploitation of the exceptional quality of the skies above the summits of the Canary Islands for astronomical observation, specifically protected by Law 31/1988, of 31 October, on the Protection of the Astronomical Quality of the Observatories of the Instituto de Astrofísica de Canarias. This law and its implementing regulations (Royal Decree 243/1992, of 13 March 1992, updated by Royal Decree 580/2017, of 12 June) confer powers on the IAC concerning outdoor lighting, radioelectric emissions, and activities and services to be installed on the islands of Tenerife and La Palma above 1,500 metres above sea level. The IAC's mission is astrophysical research, and its priority goal is to become an increasingly important centre for this branch of science in the world.

An essential part of the IAC is its observatories, the Teide Observatory on the island of Tenerife and the Roque de los Muchachos Observatory on the island of La Palma, which are considered "Singular Scientific and Technical Facilities". These are multi-purpose observation platforms, "astronomical reserves" protected by Law 31/1988 of 31 October, on the Protection of the Astronomical Quality of the Observatories of the Instituto de Astrofísica de Canarias.

The IAC observatories are open to the national and international scientific community. A multinational treaty signed by the Kingdom of Spain on 26 May 1979 (Agreement on

Cooperation in Astrophysics and its Protocol) has given special prerogatives in using these observatories to the scientific institutions of the countries that signed or have subsequently acceded to it.

Under the twenty-seventh additional provision of Law 14/2011, of 1 June, on Science, Technology and Innovation, the public Consortium Instituto de Astrofísica de Canarias, created by Royal Decree-Law 7/1982, of 30 April, and made up of the General State Administration, the Public Administration of the Autonomous Community of the Canary Islands, the University of La Laguna and the Higher Council for Scientific Research, is governed by the provisions of said law and its respective statutes.

Following the entry into force of Law 14/2011 of 1 June, the Consortium assumes the functions, rights and obligations corresponding to the Instituto de Astrofísica de Canarias, following the Agreement on cooperation in astrophysics signed on 26 May 1979 between the Governments of the Kingdom of Spain, the Kingdom of Denmark, the Kingdom of Great Britain and Northern Ireland and the Kingdom of Sweden, and the Protocol on cooperation in astrophysics signed on the same date by the Consejo Superior de Investigaciones Científicas de España, the Danish Research Secretariat, the United Kingdom Council for Scientific Research and the Royal Swedish Academy of Sciences, as well as its successive extensions and addenda.

The IAC must be structured flexibly to gain efficiency, facilitate the use of all available legal tools, and be able to involve other public and private agents from the Spanish Science, Technology and Innovation System, as well as from other countries, in its activities.

On its side, article 47.2 of Law 14/2011, of 1 June, consolidates the status of the IAC as a Public Research Organisation (OPI, by its Spanish initials) of the State Administration, without prejudice to its consortium nature, a circumstance to which is added the provisions of the tenth paragraph of the twenty-seventh provision of the aforementioned law concerning the transfer to the IAC consortium of the securities representing the share capital of the commercial company Gran Telescopio de Canarias (GRANTECAN), S.A., owner of the most powerful optical and infrared telescope in the world, located at the Roque de los Muchachos Observatory on the island of La Palma. All of this shows the legislator's unequivocal desire to concentrate Spanish astrophysical resources located in the Canary Islands in the IAC, under the overhead responsibility of the General State Administration by granting it the OPI status, given the importance of these resources for the Spanish science and technology industry as a whole.

Law 40/2015, on the Legal Regime of the Public Sector, establishes in Spain a basic and common regulatory framework for consortia which, together with Law 39/2015, puts them on an equal footing with public administrations, overcomes the uncertainties of their original instrumental nature, blurs the limits of the OPI-consortium duality and, consequently, requires the adaptation of the present Statutes.

## CHAPTER I

### Constitution and purposes

#### Article 1. *Nature, name, and registered office.*

1. Under the terms of the twenty-seventh additional provision of Law 14/2011, of 1 June, on Science, Technology and Innovation, the Instituto de Astrofísica de Canarias Consortium (hereinafter IAC), made up of the General State Administration, the Public Administration of the Autonomous Community of the Canary Islands, the University of La Laguna and the Consejo Superior de Investigaciones Científicas, is a public consortium governed by the provisions of the aforementioned Law 14/2011 and the laws 40/2015 and 39/2015, together with the present Statutes. The remaining provisions of the General State Administration shall be applicable in accordance with its nature.

2. The IAC has its own distinct legal personality, as well as the capacity to act for the fulfilment of its purposes.

3. The IAC is a Public Research Body of the General State Administration, as stipulated in Law 14/2011 on Science, Technology and Innovation, through which the consortium administrations exercise in the Canary Islands their competencies in the field of astrophysics.

4. The IAC has its headquarters in San Cristóbal de La Laguna (island of Tenerife) and has centres, observatories and facilities on the islands of Tenerife and La Palma. Its registered office is calle Vía Láctea s/n, in San Cristóbal de La Laguna, Santa Cruz de Tenerife.

5. The IAC has the following centres and observatories:

- a) Its headquarters are in San Cristóbal de la Laguna.
- b) The Teide Observatory.
- c) The Astrophysics Centre of La Palma.
- d) The Roque de los Muchachos Observatory.

#### Article 2. *Ascription.*

In application of the criteria established in Law 40/2015, the IAC, as a consortium, is attached to the General State Administration, and the state legal system is fully and directly applicable to it.

#### Article 3. *Purposes of the Consortium.*

1. The purposes of the Consortium are:

- a) To carry out and promote any kind of astrophysical or related research, as well as to develop and transfer its technology.
- b) To disseminate astronomical knowledge, to collaborate in the specialised university teaching of astronomy and astrophysics and to train and educate scientific and technical personnel in all fields related to astrophysics.
- c) To manage the astronomical centres, observatories and facilities already in existence and those that may be created or incorporated into its administration in the future, as well as the premises at its service.
- d) To foster relations with the national and international scientific community.

#### Article 4. *Duration and registration.*

The Consortium shall be in force indefinitely. However, the consortium member administrations may disassociate themselves from it or promote its termination in the manner provided in these Statutes.

The IAC is registered in the Inventory of State Public Sector Entities, created by Law 40/2015, to bring together all the entities of the institutional public sector.

## CHAPTER II

### Structure and governing bodies

#### Article 5. *Structure.*

1. The IAC will be structured around three activity areas (Astrophysical Research, Higher Education and Scientific Instrumentation), observatories, centres and facilities.

2. Specific units will support the different activities. One of the units, known as the General Services Administration, will be responsible for advising and managing the human, economic-financial, logistical and material resources to support the IAC's bodies and units to fulfil their functions.

3. The IAC will have a Deputy Director, appointed by the Governing Council on the proposal of the Director, to whom the Director may delegate tasks and who will replace them in the event of absence or illness, and a support office, which will assist the Director.

4. Each area of activity will be headed by a coordinator, and the General Services Administration will be headed by an Administrator. The Director of the Astrophysics Department of the University of La Laguna will be the Coordinator of the IAC Training Area.

5. The Activity areas, the General Services Administration, the Scientific Communication and Culture Unit, and the National and International Relations Unit will report directly to the Director of the IAC.

6. The Director of the IAC is responsible for proposing the organisational structure of the IAC and its modifications to the Governing Council.

7. Scientific research and technological developments will be carried out at the IAC through specific projects, irrespective of where their funding comes from and whether or not they are carried out in cooperation with other centres.

8. A Commission for the Allocation of Observing Time, chaired by the Director, whose composition and mode of operation shall be determined by the Governing Council, shall be responsible for the appropriate allocation of observing time under the administration of the IAC.

#### Article 6. *Bodies of the IAC.*

The governance of the IAC shall be structured through the following bodies:

- a) Governing Council.
- b) Chairperson of the Governing Council.
- c) Director.

#### Article 7. *Governing Council.*

1. The Governing Council is the supreme decision-making body of the IAC, its highest authority in administrative and economic matters, and constitutes the body through which the different consortium member administrations exercise their powers at the IAC.

2. The Governing Council shall be composed of:

a) The President, who shall be the head of the Ministry to which the Government of Spain assigns its participation in the IAC, who may be replaced, if necessary for operational reasons, by the senior official responsible for research, development and innovation within the General State Administration.

b) The Vice-President, who will be the President of the Canary Islands Government, who may be replaced, if necessary for operational reasons, by the senior official responsible for scientific and technical research in the Autonomous Community of the Canary Islands.

c) Council members:

The Rector of the University of La Laguna.

The President of the Consejo Superior de Investigaciones Científicas.

A representative of the Ministry to which the Government of Spain assigns its participation in the IAC, who the Minister shall appoint.

A representative of the Government of the Canary Islands, to be appointed by the President of the Government of the Canary Islands.

The Presidents of the Island Councils of Tenerife and La Palma, who shall have the right to speak but not to vote.

d) The Secretary of the Governing Council, who shall be the Director of the IAC, and who shall act with the right to speak but not to vote. They shall be responsible for representing the IAC before a notary public for notarising agreements or certifying minutes and the custody of the internal documentation of the Governing Council.

3. The members of the Governing Council shall hold office free of charge, without prejudice to the right to be reimbursed for duly justified expenses incurred by them in performing their duties.

4. The members of the Governing Council who hold this status because of their position shall cease to hold it when they leave the position by which they are linked to the Consortium.

5. The resolutions of the Governing Council shall be adopted by the majority system, as established in Article 9 of these Statutes. Each of the consortium member administrations has one vote.

6. In all matters not provided for in this Statute, the Governing Council shall adjust its actions, where applicable, following the rules of operation of the collegiate bodies set out in Law 40/2015, of 1 October, on the Legal Regime of the Public Sector.

#### Article 8. *Functions of the Governing Council.*

1. The functions of the Governing Council are as follows:

- a) To be involved in achieving the purposes of the IAC and to ensure that they are fulfilled.
- b) To appoint and dismiss the Director of the IAC and, where appropriate, to renew their term of office per the provisions of these Statutes.
- c) Appoint the members of the Research Advisory Committee.
- d) Approve the regulations of the Commission for the Allocation of Observing Time at the observatories on the proposal of its Director.
- e) To approve the preliminary draft budget of the IAC.
- f) To approve the annual accounts of the IAC.
- g) To approve the personnel policy of the IAC at the proposal of its Director.
- h) To agree on the dissolution of the Consortium when any of the causes stipulated in these Statutes occurs and the form of liquidation of the Consortium.
- i) To approve the Statutes of the Consortium and its amendments.
- j) To approve the organisational structure of the IAC at the proposal of its Director.
- k) To approve the Consortium's scientific policy proposal at its Director's proposal.
- l) To be aware of the activity carried out by the IAC.
- m) To approve the Plurennial Action Plan every four years, as well as the Annual Action Plan and the Annual Report, at the proposal of the Director of the IAC.
- n) To approve the return of movable and immovable assets ceded by the consortium members that are no longer useful for the purposes of the IAC.
- o) To approve the maximum limits of any possible debt operations incurred by the Consortium.
- p) Exercise those powers not contemplated in the preceding sections that are necessarily referred to the Governing Council.
- q) The admission of new participants to the Consortium.
- r) To appoint representatives of the IAC to the Boards of Trustees of foundations and to the Boards of Directors of commercial companies in which the IAC has a stake.

#### Article 9. *Adoption of agreements and functioning of the collegiate bodies.*

1. The Governing Council shall hold an ordinary meeting each year without prejudice to any extraordinary meetings that may be called. The meeting shall be called by the Secretary by order of the Chairperson at least fifteen calendar days before the meeting date. For the body to be validly constituted to hold meetings, deliberations and passing resolutions, it requires the presence of the Chairperson and the Secretary or, as the case may be, of those replacing them and that of at least half of the members of the Governing Council, including the above.

2. In general and except as provided below, resolutions shall be valid when adopted by a majority of the members of the Governing Council present.

3. Agreements that have a direct impact on the budget of the consortium member administrations must have their favourable vote.

4. A qualified majority shall be required, that is to say, the favourable vote of the representatives of three of the four consortium member Administrations and, in any case, that of the representatives of the General State Administration and the Public

Administration of the Autonomous Community of the Canary Islands, shall be necessary for the adoption of the following agreements:

- a) Incorporation of new entities into the IAC.
- b) Appointment, reappointment, and dismissal of the Director of the IAC.
- c) Amendment of the Statutes of the IAC.
- d) Dissolution of the IAC.
- e) Appointment of the members of the Research Advisory Committee.
- f) Appointment of the members of the Boards of Trustees of the foundations and of the Boards of Directors of the commercial companies in which the IAC participates.

5. The Governing Council shall meet in extraordinary session when convened by the Chairperson or at the request of at least half of its members, which does not exclude the due call made under item 1.

6. The agenda shall accompany notices of meetings of the collegiate bodies, and no matter that is not included therein may be the object of agreement or deliberation unless the matter is declared urgent and its inclusion on the agenda is approved by the favourable vote of all the members of the Governing Council present and represented.

7. The agenda shall be set by the Chairperson of the body on the proposal of the Secretary before the convening of the meeting, taking into account the requests received from the other members.

8. The Secretary shall draw up minutes of each meeting held, stating who attends, the agenda of the meeting and, where appropriate, the items added, the resolutions and how they were adopted, together with a brief account of the debates, if any.

In accordance with the provisions of Law 40/2015, the recording of the sessions may be chosen. In this case, technical measures must be adopted to guarantee the integrity and authenticity of the corresponding electronic files.

The minutes may be approved at the end of the meeting, at a subsequent meeting, or by individual communications to each attendee, in which case an account of how they were approved must be given at the next meeting.

9. The Governing Council may adopt decisions by written procedure.

#### *Article 10. Delegated Committee of the Governing Council.*

1. The Delegated Committee of the Governing Council will be made up of one representative, with the category of a senior official, from each of the consortium member administrations, appointed by the Governing Council at the proposal of each of them, and the Director of the IAC. The representative of the General State Administration will be the President of the Delegated Committee.

2. The Delegated Committee of the Governing Council shall meet when convened by its President or at the request of one of the consortium member administrations or the Director of the IAC. The requirements for convening and adopting agreements shall be the same as those established for the Governing Council.

#### *Article 11. Functions of the Delegated Committee of the Governing Council.*

The Delegated Committee of the Governing Council shall perform such tasks as are entrusted or delegated to it by the Governing Council and shall exercise the following functions:

- a) To study the issues to be dealt with by the Governing Council and to draft proposals for agreements.
- b) To review and prepare budgets, accounts and other mandatory reports for presentation to and approval by the Governing Council.
- c) To provide executive monitoring of the agreements made by the Governing Council and their fulfilment by the IAC and the consortium member administrations, supporting the Director's dealings with them.
- d) All other functions expressly delegated to it by the Governing Council by unanimous agreement of the representatives of the consortium member administrations.

#### *Article 12. President of the Governing Council of the IAC.*

1. The person holding the Presidency of the Governing Council shall be the institutional representative of the IAC.

2. The functions of the President are:



- a) To convene and chair the Governing Council of the IAC.
- b) Sign contracts and agreements that involve economic commitments for the IAC of more than 5,000,000 euros, with the prior authorisation of the head of the Ministry to which the Government of Spain assigns its participation in the IAC in the case of contracts subject to Law 9/2017, of 8 November, on Public Sector Contracts.
- c) Approve the Institute's expenditures of more than 5,000,000 euros.
- d) To resolve ties with its vote to adopt resolutions.
- e) Accountability of the IAC.

Article 13. *Director of the IAC.*

1. The Director of the Instituto de Astrofísica de Canarias is the executive body of the Governing Council. They are responsible for deciding on matters of a scientific nature. They shall also decide on administrative, economic and personnel matters, subject to the guidelines established by the Governing Council. It shall also perform such other functions as may be entrusted or delegated to them by the Governing Council or its President.

2. The Director will be responsible for managing existing astronomical centres, observatories and facilities, as well as those that may be created or incorporated into the IAC in the future.

3. The Director heads the administration of the IAC; defines and promotes its scientific and technological policy; promotes cooperation with other institutions and companies; assumes commitments and obligations on behalf of the IAC in all matters not reserved to the Governing Council; and is responsible in general for the smooth running of the Institute, promoting and supervising the activities that form part of its day-to-day management.

4. The Director shall also be responsible for the following functions:

- a) Implement the resolutions and agreements issued by the Governing Council.
- b) Draw up the annual accounts of the IAC.
- c) To oversee the administration of the IAC's assets and property, ensuring they are put to good use.
- d) To approve the expenditure of the IAC up to an amount of 5,000,000 euros and to order the payments of the IAC without quantitative limit.
- e) To sign contracts and agreements that do not involve financial commitments for the IAC or that involve financial commitments of up to 5,000,000 euros.
- f) To be the Chief of Staff.
- g) Ordinary representation of the IAC.
- h) Chairing the Steering Committee.
- i) To convene, by order of the Chairperson, the Governing Council.
- j) To submit the Consortium's scientific policy proposals to the Governing Council, taking into account the recommendations of the Research Advisory Committee.
- k) To submit to the Governing Council a proposal for the regulations of the Commission for the Allocation of Observing Time at the IAC observatories and to appoint the members of this commission.
- l) To draw up the Multiannual Action Plan, considering the suggestions of the Research Advisory Committee and the Annual Action Plan and Annual Report, for presentation to the Governing Council.
- m) Allocate available resources for the implementation of the Annual Action Plan.
- n) To propose to the Governing Council the organisational structure of the IAC and its modifications.
- o) To announce selection processes, their resolution and the hiring of IAC staff.
- p) To propose to the Governing Council agreements for the secondment or assignment to the IAC of personnel from external institutions.
- q) Approve the attachment or secondment of staff from other institutions following the corresponding agreements.
- r) To propose the general criteria for the IAC's personnel policy to the Governing Council.
- s) To establish the IAC's internal operating rules.
- t) To assume the direction of the Institutes attached to it.
- u) To hold the Executive Presidency of the Board of Trustees of the Foundations in which the IAC has a majority shareholding.
- v) To be proposed by the IAC to chair the Boards of Directors of companies in which the IAC has a majority shareholding.
- w) To submit to the Governing Council the preliminary draft budget and the annual accounts of the Consortium.

*Appointment, renewal, and removal of the Director.*

1. The Director will be an astrophysicist of recognised international prestige. They should have proven experience in the leadership of international projects, proven ability to bring together and lead high-impact research teams, as well as experience in the management of research organisations. They should also possess the social and personal skills to perform effectively in the areas where the IAC is located.

2. One year before the end of the term of office, the procedure for the appointment of the new Director of the IAC shall be initiated. To this end, the Governing Council shall issue an international call for applications, which shall be publicised as widely as possible through the appropriate media. Applications will be evaluated by the Research Advisory Committee, which may be supported, if so decided by the Governing Council, by an International Scientific Selection Committee appointed for this purpose by the Governing Council. Within a period of no more than three months of being asked to do so, they shall draw up a report on each of the candidates, assessing their merits in relation to the profile of Director of the IAC specified in Point 1 of this article. These reports shall be submitted to the Governing Council, together with a shortlist of the three highest-rated candidates. The Governing Council, in light of this report and of the candidatures presented, shall appoint one of the three astrophysicists from the shortlist of those with the highest scores as Director of the IAC by the qualified majority provided for in these Statutes.

3. The Director of the IAC shall be appointed for a term of five years, which may be extended for a single consecutive five-year period if the Governing Council, acting by the qualified majority provided for in these Statutes, so decides.

4. The Director of the IAC shall cease to hold office in the following cases: expiry of their term of office, resignation, death, incapacity declared by final judgement, disqualification by final judgement, or by decision of the Governing Council by the qualified majority provided for in these Statutes. In such cases, the process for the appointment of a new Director provided for in this Article shall be initiated immediately. In the meantime, the person appointed by the Governing Council, acting by the qualified majority provided for in these Statutes, shall act as Acting Director. The Acting Director may only remain in this position for a period of one year, which may be extended for a further year.

*Article 15. Research Advisory Committee.*

1. The Research Advisory Committee is the IAC's external advisory and consultative body to orient its scientific and technical research policy. It will also act as the IAC's external evaluation committee.

2. The evaluation of the IAC's research activity will analyse the IAC's scientific and technological production during the period in question, as well as its achievements in training scientific and technical personnel and disseminating astronomy. This evaluation will consider the annual reports on the development of the Multi-Annual Action Plan and the corresponding Annual Action Plan. If necessary, the Research Advisory Committee may carry out part of its evaluation in person.

3. It will have five members, with a minimum of three belonging to non-Spanish organisations, appointed by the Governing Council from among personalities who do not belong to the IAC staff and are internationally relevant in the field of astrophysics-astronomy research and technological development. Its members shall serve for a maximum of three years and be renewed so that at least one new member is appointed each year. The President of each session shall be elected from among the members present.

4. The Director of the IAC may participate in the meetings of the Commission as a guest.

5. The Commission shall meet at the request of the Governing Council or the Director.

6. The functions of the Commission include:

a) To propose to the Director of the IAC scientific policy guidelines and scientific aspects of the institutional relations strategy to be followed by the IAC.

b) To issue opinions and conduct scientific audits of the IAC's research activity at the request of the Governing Council, the President or the Director.

c) To review and report on the IAC's Multiannual Action Plan.

d) To evaluate applications for the post of Director of the IAC.

*Article 16. Steering Committee.*

1. The Steering Committee is the advisory and support body of the Directorate to

facilitate the day-to-day governance of the IAC.

2. The Steering Committee shall be composed of the Director, who chairs it, the coordinators of the IAC's areas and any other persons called upon by the Director.

3. A person appointed by the Director shall provide the secretariat of the Committee.

4. In addition to its advisory functions, the Steering Committee shall be responsible for the following:

a) Prepare the proposals and documents to be submitted by the Director to the Governing Council.

b) Draw up the Multiannual Action Plan, the Annual Action Plan and the Annual Report.

c) Any other matters entrusted to it by the Directorate.

## CHAPTER III

### Staff Regime

#### Article 17. *Consortium staff.*

Without prejudice to its consortium nature for other purposes, the legal regime established for Public Research Organisations in Law 14/2011 shall apply to the IAC concerning its staff.

Per article 121 of Law 40/2015, the current assignment of the Institute determines that, in addition to the aforementioned Law 14/2011, the public employment regulations of the General State Administration shall apply, in particular, and as appropriate, the Basic Statute of the Public Employee, the Statute of Workers and the applicable regulations that develop them.

In any case, the personnel who provide their services in the Consortium before the entry into force of these regulations shall maintain their situation and legal status, regardless of the adaptations to the applicable legal provisions, which, where appropriate, may be necessary.

1. In accordance with the provisions of Additional Provision 27 of Law 14/2011 of 1 June, the staff of the Consortium will be made up of the scientific, technical, management and training staff of the Consortium itself and of the staff assigned or linked to it. The IAC will always strive to obtain the most qualified people to achieve the goals of excellence established in these Statutes.

2. The personnel resources at the service of the Consortium for the fulfilment of its purposes, all of them under the authority of the Director of the Consortium, may include:

a) Own civil servant staff, belonging to the scales provided in Law 14/2011 for the Public Research Bodies of the General State Administration.

b) Own labour personnel, hired under the terms set out in Law 14/2011 on Science, Technology and Innovation for labour personnel in the service of the Public Research Bodies of the General State Administration and through any other type of contract offered by labour legislation.

c) Staff, civil servants or employees belonging to the consortium member Administrations. Said personnel shall be attached to the Consortium as related personnel, maintaining the administrative or employment status they had in their Administrations of origin.

d) Personnel in the service of other entities, public or private, assigned to the Consortium in the manner provided for in the Statutes and subject to an agreement with the respective institution or entity.

3. The IAC may establish its own pre- and post-doctoral programmes and schools, admit trainees and use any type of contract offered by labour legislation or legislation to promote science and technology. In the case of Master's or Doctoral programmes, these will preferably be processed through the Astrophysics Department of the University of La Laguna.

4. Civil servant staff who are providing their services at the IAC, occupying a post in its Job Listing, shall retain their status as civil servants of the General State Administration and shall be integrated into the scales of the Public Research Bodies of the General State Administration created by Law 14/2011, under the same terms as the rest of the civil servants affected by the fifth, sixth and seventh additional provisions of the aforementioned law.

5. All the powers, rights and obligations concerning the civil servant and labour staff of the IAC Consortium shall correspond exclusively to the IAC Consortium, which shall exercise them through the bodies determined by these Statutes.

6. The Instituto de Astrofísica de Canarias is subject to the limits on the offer of public employment and salary increases established by the General State Budget Laws.

#### *Article 18. Staff mobility.*

1. Following the provisions of articles 17.1 and 28 of Law 14/2011 of 1 June, the Director of the IAC may authorise the secondment of its research staff and technical staff, whether career civil servants or permanent employees, to other public research bodies and to other private non-profit organisations in which the governing bodies of these public institutions have a stake, to carry out tasks related to scientific and technical research or the dissemination of science, as well as any other tasks related to the objectives and functions of the Consortium, outside its organic scope, such as collaboration and assistance with the State Plan for Scientific Research, Development and Technological Innovation, those derived from collaboration agreements signed by the IAC, or those related to collaboration in scientific research or technological development projects that are not carried out within the scope of the IAC Consortium.

The granting of secondment authorisation shall be subject to the service needs of the IAC.

Staff shall maintain their active service status and continue receiving the remuneration corresponding to their post. They may also be authorised to carry out teaching work in the teaching programmes of public universities, subject to the limits established in Law 53/1984 on the Incompatibilities of Staff in the Service of the Public Administrations. In all these circumstances, staff assigned to work outside the IAC's organic sphere shall have no legal ties with the company or institution to which they have been temporarily assigned.

2. The Director of the IAC may authorise the secondment to the IAC of research staff from consortium member administrations or any other public research agents per the provisions of article 17.2 of Law 14/2011 of 1 June.

3. Secondments must be authorised by the Director of the IAC, who shall determine the maximum duration of the secondment and the possibility of revoking or renewing it following the needs of the service, the work to be carried out in each case and its performance.

4. The staff to whom the authorisation is granted shall be obliged to communicate any variation that may occur in the conditions that led to the granting of the authorisation and to comply with the provisions of the regulations in force and the internal regulations governing this type of authorisation.

5. Researchers assigned to the IAC may cease to be members of the IAC in the following cases: revocation of their authorisation in the cases set out in section 3, termination of the agreement linking them to the IAC, resignation, failure of their scientific activity to comply with the IAC's Action Plan, lack of productivity as a result of the scientific evaluation process, or serious breach of their obligations or the IAC's internal regulations.

6. In any case, the staff authorised within the framework of this article shall be subject to Law 53/1984 of 26 December 1984 on Incompatibilities of personnel in the service of public administrations.

#### *Article 19. Ownership of research and publications.*

1. The Institute's assets shall include the industrial property and intellectual property rights it holds as a result of the Institute's research and technical staff performing the functions assigned to them under the service relationship or contract that links them to the IAC.

2. Ownership of the research and activities carried out at the IAC shall correspond to the IAC, without prejudice to the agreements established with the institution to which the researchers who have made it possible belong and the commitment to mention, in any case, these researchers and their institutions of origin.

3. All publications relating to activities carried out at the IAC must expressly mention this, in addition to the researchers and the centre to which they belong, as well as the centres to which they are linked or attached.

## CHAPTER IV

### **Economic and financial regime**

Article 20. *Economic, financial, accounting and control regime.*

The economic, financial, accounting and control regime shall be that established in Organic Law 2/2012 of 22 April on Budgetary Stability and Financial Sustainability, the General Budgetary Law 47/2003 of 26 November, and other provisions in force in this area, for bodies forming part of the state administrative public sector with an estimated budget.

Article 21. *Financial contribution of the consortium member entities.*

On a stable basis, the General State Administration and the Administration of the Autonomous Community of the Canary Islands provide funding for the Institute from their ordinary budgets.

On average, the General State Administration will finance 70% of the Institute's budget.

The State financing table of the IAC will be incorporated into the annual general budgets of the State Administration, and its results will be added to the State General Account.

The Administration of the Autonomous Community of the Canary Islands will finance 30% of the Institute's budget on average.

Article 22. *Willingness to finance.*

The consortium administrations shall endeavour in each financial year to provide the financing committed for said year.

Article 23. *Funding non-compliance.*

When any consortium member administration fails to meet all or part of its funding commitments, the Governing Council of the IAC shall adopt the necessary agreements to reduce the Institute's action plans if it cannot make up for this with the resources of the Consortium.

Article 24. *Assets.*

The Consortium may acquire, possess, administer and dispose of assets of any nature, subject to the provisions of Law 33/2003, of 3 November, on the Assets of the Public Administrations and other regulations applicable to the state public sector.

1. The Consortium, with its legal personality, shall be the owner of the assets incorporated into it with this character and the usufructuary of the assets that, in this capacity, are transferred to it by the consortium members.

2. The Patrimony of the Consortium may be made up of all kinds of assets or rights susceptible to economic valuation, with no other limitations than those established by law.

3. Assets and rights may be contributed to the Consortium transfer-of-user of use basis, without this implying transfer of ownership, following the regulations applicable in each case.

4. The Assets shall be reflected in the inventory, which shall be reviewed and approved annually by the Governing Council. Assets eligible for registration shall be entered in the appropriate registers. Public funds and commercial securities must be deposited in a financial institution.

5. The Consortium may acquire, hold, administer and dispose of its assets subject to the rules applicable to the public administrative sector.

Article 25. *Financial resources.*

1. The financial resources for the achievement of the purposes of the Consortium shall consist of the following:

- a) The contributions of the consortium members.
- b) Subsidies or other contributions under public law. Transfers of public funds derived from participation in competitive calls for project funding or research grants.
- c) Contributions that may be obtained as a result of research, technical assistance or consultancy work that it carries out.
- d) Private law income
- e) Any other income or consideration authorised by the legislation in force.

Article 26. *Material resources available to the Consortium for fulfilling its purposes.*

1. The material resources available to the Consortium for fulfilling its purposes include:

- a) The assets and securities that make up its assets, together with the products and income obtained therefrom, subsidies and, generally, any resources it receives.
- b) Assigned or transferred under any other regime by national or foreign staff or entities that retain ownership of them.

2. In the event of the dissolution of the Consortium, the Governing Council shall freely determine the destination of the assets.

3. If the governing bodies of the Consortium consider it appropriate to carry out acts of disposal concerning the assets indicated in section b), they shall inform the person or entity that owns them so that the latter may take the corresponding decision, subject, where appropriate, to the procedure which, due to the nature of the assets, is applicable. Once the Consortium has been dissolved, these assets shall revert in full to the national or foreign persons or entities that retain ownership of them.

#### *Article 27. Multiannual and Annual Action Plans.*

1. The Governing Council shall approve the Multi-year Action Plans for three years, and the Annual Action Plans in which the objectives and activities to be carried out each year shall be reflected. The Governing Council may not delegate this function to other bodies of the Consortium.

2. The Multi-Annual Action Plan shall contain the following:

- a) The scientific objectives and the results to be obtained.
- b) The plans needed to achieve the objectives, specifying the timeframes and projects associated with each strategy, as well as milestones and indicators to evaluate the objectives.
- c) An Economic Report associated with the objectives and results to be obtained.

3. The Annual Action Plan shall contain information identifying the research projects and other activities, as well as the activities of the annual budget, including the estimated expenditure for each of them, the income and other resources foreseen, as well as any other indicator that will make it possible to verify in the report the degree of implementation of each activity or the degree of fulfilment of the objectives.

4. The Secretary of the Governing Council shall certify, with the approval of the Chairperson, the agreement approving the Multiannual and Annual Action Plans and the list of the members of the Governing Council attending the meeting.

5. The Secretary of the Governing Council shall be responsible for the custody of the document containing the Multiannual and Annual Action Plans and the certification mentioned in the previous section.

#### *Article 28. Control regime and annual accounts.*

1. Concerning the system of control and annual accounts of the Consortium, the provisions of Organic Law 2/2012, of 27 April, on Budgetary Stability and Financial Sustainability, Law 47/2003, of 26 November, General Budgetary Law and other regulations applicable to the General State Administration, insofar as they apply to the administrative public sector with an estimated budget, shall apply.

2. The Institute is subject to an efficiency control exercised through the Services Inspectorate of the Ministry to which it is assigned, the purpose of which is to evaluate the level of effectiveness of its objectives and the efficiency in the use of resources, without prejudice to the powers attributed in this respect by Law 47/2003 to the General Intervention of the State Administration.

3. The Institute is subject to continuous supervisory control exercised by the Ministry of Finance and Public Function through the General Intervention of the State Administration under the terms provided for in Law 40/2015.

4. The annual accounts shall be approved by the Governing Council, which may not delegate this function to other bodies of the Consortium.

5. The balance sheet, income statement, cash flow statement and statement of changes in assets and liabilities shall be subject to audit by the State Administration's General Comptroller to ensure that they give a true and fair view of the IAC's assets, financial position and results.

6. External control of economic and financial management is the responsibility of the Court of Audit through the Intervención General de la Administración del Estado.

7. Internal control will be carried out by the Intervención General de la Administración del Estado in the form of permanent financial control and public audit. Permanent financial control will be carried out by the Intervention Delegated to the IAC.

#### Article 29. *Annual Report.*

1. The description of the activities in the Annual Report shall identify and quantify the overall performance of the Consortium, as well as the research projects and other activities, and shall contain the following information:

a) Identification of the activities, with their name and physical location. For each of the activities identified, the following shall be specified:

The economic resources used for their realisation, separating the depreciation and provisioning the remaining expenses recorded in the income statement. In turn, the fixed asset acquisitions made during the year shall be reported.

Human resources, grouped by the following categories: related staff and own staff, distinguishing in the latter case between permanent staff and staff on temporary contracts.

– Ordinary income earned in the financial year.

b) Identification of the collaboration agreements signed with other entities; a monetary valuation will be given to the flow of goods and services produced.

c) Total resources obtained in the financial year and their source, distinguishing between income and other income derived from assets, services provision, public sector subsidies, private contributions and any other source.

d) Debts incurred and any financial obligations assumed by the Consortium.

e) Total resources employed in the financial year.

f) Degree of compliance with the Annual Action Plan, indicating the causes of deviations.

2. The revenue and expenditure mentioned in this article shall be determined per the principles, rules and criteria established in Organic Law 2/2012, of 27 April, on Budgetary Stability and Financial Sustainability, General Budgetary Law 47/2003, of 26 November, and other regulations applicable to state administrative public sector entities with an estimated budget.

3. A detailed inventory of assets and liabilities shall be included in the Annual Report, which shall be drawn up in accordance with the provisions of the accounting rules applicable to state administrative public sector entities with an estimated budget.

## CHAPTER V

### **Recruitment regime**

#### Article 30. *Recruitment regime and bodies.*

1. Following section 1.d) of article 3 of Law 9/2017, of 8 November, on Public Sector Contracts, the Consortium shall be considered a Public Administration and shall be governed by said Law in matters of administrative contracting.

2. The Director shall be the contracting authority of the IAC.

3. The contracting committees attending the IAC's contracting body shall be attended by representatives of the Intervención General de la Administración del Estado and the Abogacía del Estado (State Attorney's Office) at the IAC.

#### Article 31. *Declaration of the IAC as an in-house providing entity.*

1. The IAC has the status of in-house providing entity and technical service of the General State Administration and the Public Administration of the Autonomous Community of the Canary Islands. The declaration above will be effective as long as the conditions and requirements established for this purpose in Royal Legislative Decree 3/2011 are met, to which the following must be added to those typified by Law 40/2015:

– That the in-house providing entity has sufficient and suitable means to provide services in the sector of activity that corresponds to its corporate purpose in accordance



with its creation rule or agreement.

- Own resources should be a more efficient option than public procurement and should be sustainable and effective, applying cost-effectiveness criteria.
- The use of the in-house providing entity is necessary for reasons of public safety or urgency due to the need to have the goods or services whose provision is required.

The IAC may take on management assignments to carry out management acts relating to aid programmes or actions concerning the promotion of research, technological development, innovation and dissemination in the field of astronomy and the promotion of astronomy and astrophysics by the ministerial departments with competence in this area and by the Regional Ministries of the Autonomous Community of the Canary Islands that are also competent in this area.

2. Management entrustments shall be of obligatory execution for the IAC, shall be remunerated using fees subject to the regime set out in the following paragraph, and shall be accompanied by the power of the body entrusting the task to issue the necessary instructions for their execution.

3. The entrustment's tariff or remuneration must cover the value of the services entrusted, taking into account the direct and indirect costs and reasonable margins, in accordance with the amount of those services, to cover deviations and unforeseen events.

4. The amount of the fee or remuneration when the General State Administration carries out the assignment shall be set by the head of the Ministry to which the IAC is assigned or the person to whom they delegate. When the assignment is carried out by the Public Administration of the Autonomous Community of the Canary Islands, the amount of the fee shall be set by the head of the Department responsible for scientific research and technological development or the person delegated by them.

5. The IAC, acting as in-house providing entity and technical service of the General State Administration and the Autonomous Administration of the Canary Islands, may not participate in public tenders called by the contracting authorities belonging to those same institutions without prejudice to the fact that when no tenderer participates, it may be entrusted with the execution of the above-mentioned service.

## CHAPTER VI

### **Legal aid, procedures and appeals**

*Article 32. Legal advice and representation and defence in court.*

The legal assistance of the IAC shall be carried out in accordance with the provisions of Royal Decree 997/2003, of 25 July, by the State Attorney General's Office - Directorate of the State Legal Service. Legal assistance shall include both advice and representation and defence in court.

*Article 33. Procedures and appeals.*

The procedural rules shall be those included in Law 39/2015 of 1 October on Common Administrative Procedure.

Appeals against the decisions of the Director of the IAC may be lodged with the President of the Governing Council of the IAC, whose decisions are final and exhaustive of administrative remedies. Resolutions of the Governing Council also exhaust administrative remedies.

## CHAPTER VII

### **Expansion, separation, dissolution, and liquidation**

*Article 34. Incorporation of new Entities into the Consortium.*

If an entity wishes to join the Consortium, it shall proceed as follows:

- a) The applicant entity shall submit a project of incorporation to the Governing Council.
- b) The Governing Council shall appoint a commission to negotiate the conditions of incorporation, of which the Director of the IAC must be a member.
- c) An extraordinary monographic meeting of the Governing Council shall be held to

assess the incorporation, which must be approved by the qualified majority provided for in these Statutes.

*Article 35. Separation from the Consortium.*

In the event of an express wish to leave the Consortium on the part of any of the consortium member administrations, they may separate from the IAC Consortium, which shall continue in force with the remaining administrations, under the following conditions:

a) The decision to withdraw shall be formalised in writing and addressed to the Governing Council, accompanied by a Draft Action Plan.

Since the duration of the IAC is indefinite, the will to separate does not have to be based on grounds for separation.

The separation of any of the consortium member entities must be announced five years before it is to become effective.

b) The separation procedure entails the recovery by the separating entity of the resources transferred to the Consortium whenever possible and unless otherwise desired by the separating entity.

c) The separating entity must submit a draft of legal and economic actions to be taken during the notice period that minimises its impact on the CAR.

This project shall be reported by the Director and approved by the Governing Council of the IAC. If it is not submitted, or if it is not approved, the separation will take effect on the date foreseen, but the Governing Council will decide its organisational and economic effects.

The separation of any consortium administrations does not imply by default that the IAC Consortium is automatically dissolved unless the other administrations decide otherwise.

In any case, to maintain the Consortium, at least two of the consortium members must remain in the Consortium, provided they represent different administrations.

The continuity of the Consortium will make it necessary to determine the Separation Quota that corresponds to the entity leaving the Consortium in the terms established in Law 40/2015.

In the case of a positive balance of the Quota, the Consortium shall pay the corresponding amount to the separating entity; in the case of a negative balance, the form and conditions under which this entity shall settle its debt with the Consortium shall have to be defined.

No separation shall become effective until the positive quotas have been determined or until the negative quotas have been paid.

If the entity that separates is the General State Administration, the Governing Council must immediately meet and agree to which of the remaining administrations the Consortium will be attached to from that moment onwards.

*Article 36. Dissolution and liquidation of the Consortium.*

1. The IAC shall be dissolved for any of the following reasons:

- a) Legal provision to that effect.
- b) Fulfilment of the purposes that justify the existence of the Consortium.
- c) Legal or material impossibility to fulfil the aforementioned purposes.
- d) Exercise of the right of separation leading to dissolution.
- e) Agreement of the Governing Council.

If one of the first four causes is present, it is up to the Governing Council only to establish its existence because the dissolution effect is automatic.

2. As a legal principle, it is understood that the dissolution of the Consortium implies its liquidation and extinction.

3. The Consortium's dissolution by the Governing Council's agreement will require an extraordinary monographic meeting convened six months in advance.

4. Once the dissolution has been approved, the Governing Council shall establish a four-year plan for the reversion of the assets contributed by each entity, the reinstatement of personnel, the liquidation of all types of legal relations of the IAC and the distribution of its patrimony, assets and liabilities among the consortium members.

5. Together with the dissolution resolution, the Governing Council shall appoint a liquidator, who shall in all cases be a body or entity linked to or dependent on the General State Administration.

Settlement operations will be carried out by applying the criteria for action and liability established in Law 40/2015.

6. The dissolution agreement shall determine how the liquidation of its assets and obligations is to proceed, in accordance with the respective contributions and according to the commitments entered into by the parties, as well as how the ongoing proceedings are to be terminated.

7. The IAC Consortium may be extinguished by dissolution without liquidation operations when the consortium member entities agree, by the qualified majority provided for in the Statutes, to the global transfer of assets and liabilities to another legally appropriate public sector entity to maintain the activity and achieve the objectives of the Consortium.

Single final provision: *Gender equality.*

In application of the provisions of the regulations on effective equality between women and men and for the promotion of gender equality, all mentions included in these Statutes of persons, groups or positions where generic masculine has been used shall be understood as gender-neutral, thus including women and men.