



INFORMACIÓN GENERAL

RESIDENCIA DEL ORM

BIENVENIDO A LA RESIDENCIA DEL ORM.

Esperamos que su estancia sea satisfactoria. Nuestro personal en la Residencia trabaja día a día para que su hospedaje sea lo más agradable y productiva posible. En este documento se muestra cómo están organizados los servicios en la Residencia. No obstante, no dude en consultarnos cualquier duda o cuestión que le pueda surgir.

RECOMENDACIONES GENERALES

Tenga en cuenta que el personal del observatorio y los visitantes pueden encontrarse durmiendo a cualquier hora del día o de la noche. Por lo tanto, evite hacer ruido. Por la noche, le rogamos que cierre las persianas de su habitación y apague tanto las luces como la calefacción que no precise, con el fin de evitar interferencias en las observaciones y ahorrar energía.

HORARIOS DE RECEPCIÓN

El servicio de Recepción opera durante el día desde las 9.00 h hasta las 19.00 h. A partir de esa hora, el acceso por la puerta principal de la Residencia se hará mediante una tarjeta magnética que le será facilitada en Recepción.

La barrera de acceso al Observatorio y la puerta principal de la Residencia se cierra después de la puesta de sol hasta las 7:00 h. Existe un Servicio de Conserjería Nocturno que opera desde las 19:00 h. hasta las 9:00 h, con el que se puede contactar llamando al teléfono de la Recepción (922 405 500) o al teléfono móvil 00 34 609 554 576 (ver al final en el apartado "Teléfonos de interés").

SERVICIOS

La Residencia cuenta con servicios comunes a su disposición, entre los que se encuentran, fotocopidora, scanner, sala de reuniones, sala de ordenadores y wifi en todas las habitaciones. Por otro lado, la Recepción dispone de un pequeño estanco donde se pueden comprar algunos artículos de primera necesidad. También hay algunos servicios de entretenimiento como ping-pong, fútbolín, juegos de mesa y TV.

PRIMEROS AUXILIOS

Existe una Sala de Primeros Auxilios que cuenta con botiquín. En caso necesario, se debe contactar con Recepción, de 9.00 h a 19.00 h, y con el Servicio Nocturno fuera de esas horas o con la persona responsable en su telescopio.

En caso de extrema gravedad, llame al Centro Coordinador de Emergencias y Seguridad del Gobierno de Canarias (0)112.

Se puede encontrar más información en un pequeño manual de Primeros Auxilios existente en cada habitación.

EMERGENCIAS

En caso de cualquier emergencia contacte a la mayor brevedad posible con la Recepción o el Servicio Nocturno en los teléfonos indicados al final de este folleto. Si no consigue contactar con los números indicados, en circunstancias especiales, contacte con el responsable de seguridad de su instalación telescópica. En caso de extrema necesidad llame al (0)112.

Detrás de la puerta de entrada de su habitación existe un diagrama de evacuación. Por favor, lea cuidadosamente las instrucciones allí expuestas. En caso de cualquier duda, contacte con la Recepción.

NORMAS DE ESTANCIA EN LAS HABITACIONES

ENTRADA – CHECK IN

La habitación estará disponible a partir de las 17:00 h. Si la quisiera utilizar antes de dicha hora, deberá preguntar en la Recepción a su llegada.

LLAVES

A su llegada, recibirá una tarjeta magnética de acceso a su habitación. Cuando salga de la Residencia, es conveniente dejarla en el mostrador de la Recepción. En caso de extravío, por favor, comuníquelo inmediatamente y una vez finalizada su estancia asegúrese de que las devuelve.

SALIDA – CHECK OUT

El día de su marcha, la habitación deberá quedar libre antes de las 15:00 h. No olvide que su habitación podrá ser ocupada por otro huésped y se necesita un tiempo para dejarla en buenas condiciones. En caso de no poder dejar la habitación a la hora indicada por cualquier causa, deberá comunicarlo a Recepción. En caso contrario, le será facturada dicho día.

LIMPIEZA DE HABITACIONES

Para que su habitación pueda ser limpiada convenientemente le rogamos que coloque por fuera de la puerta el cartel "Por favor, arregle la habitación". Si Ud. desea que no se realice, cuelgue el cartel "Por favor, no

molestar". En cualquier caso, para que su habitación sea limpiada debe dejarla libre antes de las 16:30 h. en los anexos y 17:00 h. en la Residencia.

INTERRUPCIÓN DE SU ESTANCIA

Si por cualquier motivo interrumpe su estancia por uno o dos días (fines de semana, etc.) deberá comunicarlo en la Recepción o en la Administración con al menos dos días de antelación. En caso contrario le serán facturados tales días.

FACTURACIÓN Y PAGO

Una vez finalizada su estancia, solicite la factura de su alojamiento en el despacho de Administración y la de sus comidas en la Recepción. Ambas deben ser abonadas por Ud. antes de partir. Los horarios de pago son:

Administración: de 9.00 h a 12.45 h y de 13.30 h a 15.00 h de lunes a viernes.

Recepción: de 9.00 h a 19.00 h todos los días de la semana.

Si el día de su salida no coincide con el horario de oficinas, por favor solicite su factura con antelación. Se aceptan pagos con cualquier tipo de tarjeta de crédito y excepcionalmente pagos en efectivo.

NORMAS SOBRE EL USO DEL COMEDOR

RESERVAS DE COMIDAS

Para una mayor calidad en la elaboración de la comida es indispensable anotarse con antelación, eligiendo las opciones ofertadas en los menús del día que se encuentran a disposición del usuario en la Recepción (o en la página web).

Para los **almuerzos**, se deberá hacer la reserva o cancelación en Recepción antes de las 10:00 h. Para la **cena se** deberá hacer la reserva antes de las 11:00 h de la mañana del mismo día.

Se admiten cancelaciones hasta las 14:00 h del mismo día.

HORARIOS DE COMIDAS

Desayuno caliente: Se sirve de 7.00 h a 15.30 h.

Desayuno self-service: Al lado del comedor existe un self-service de 24 horas. Al finalizar su desayuno debe cumplimentar las hojas llamadas "extras" disponibles en el comedor.

Almuerzo: Se sirve entre 12.30 h y 14.00 h.

Cenas: El horario es variable según la estación

- **Invierno:** de las 17.00 h a las 19.00 h.
- **Verano:** de las 18.00 h a las 20.00 h.

SNACKS Y SUPERSNACKS

Para snacks y supersnacks se deberá hacer la reserva antes de las 11:00 h de la mañana.

Se admiten cancelaciones hasta las 14:00 h del mismo día.

Se preparan según elección y anotación en los impresos destinados para tal fin. Los supersnacks se recogerán en el horario de la cena. Si desea que la hora de la entrega sea distinta, comuníquelo a la Recepción.

OTROS SERVICIOS

AGUA

Dada la carestía del agua en el Observatorio, le rogamos que la utilice con moderación. Aunque existe un sistema de cloración automático, no recomendamos su uso para beberla.

Si nota algún goteo o pérdida en grifos o cisternas, por favor, comuníquelo inmediatamente. Antes de salir de la habitación le rogamos que compruebe que la cisterna no está perdiendo agua.

AVERÍAS

Rogamos que comunique en la Recepción cualquier avería, desperfecto o anomalía que detecte en las instalaciones para que sean reparadas lo antes posible. Nuestro Servicio de Mantenimiento está disponible de lunes a viernes de las 9.00 h hasta las 15.00 h.

TELÉFONO

Su habitación dispone de un teléfono con el que se puede comunicar con cualquier extensión del Observatorio y del CALP, añadiendo un 2 o un 3 delante (ver tabla de equivalencias de extensiones de las habitaciones). Si desea llamar a la Recepción marque 2500 o el 9. Si desea realizar llamadas externas (nacionales o internacionales) ha de solicitarlo en la Recepción. Si desea que le llamen desde el exterior, el número de teléfono es 34 922 405 500 (Recepción) y ésta le pasará la llamada a su habitación.

LAVANDERIA

Este servicio será facturado aparte, debiendo abonarlo en la Recepción. Para ello se entregará la ropa en la Recepción, dentro de la bolsa que a tal efecto se encuentra en la habitación, la cual le será devuelta limpia 24 horas más tarde. Consulte en la Recepción o al final de este cuadernillo las tarifas establecidas.

HORARIO DE GASOLINERA

Existe un servicio de abastecimiento de gasoil y gasolina sin plomo 95, situado en la zona de mantenimiento común de la residencia. Los días de suministro son martes y viernes en horario de 10 h a 11.00 h. Este

suministro deberá ser abonado en Administración.

SUGERENCIAS

En la página web de la Residencia existen formularios de valoración y sugerencias sobre los servicios ofrecidos. Por favor, cumpliméntelos y deposítelos en el buzón de sugerencias que se halla en la Recepción. Deseando hacer más grata su estancia nos gustaría recibir cualquier comentario u observación que considere que pueda mejorar el servicio.

PERIODO INVERNAL

En el periodo invernal (noviembre-abril), por su propia seguridad, recuerde tomar precauciones. Se recomienda no circular por la carretera de montaña que va al Observatorio, antes de las 9.30 h de la mañana o después de las 18.00 h.

En cualquier caso, debe siempre ponerse en contacto con el personal de la Recepción de la Residencia del ORM antes de viajar hacia/o desde el Observatorio, para que le informen del estado de la carretera y las condiciones climatológicas existentes. De 9.00 h a 19.00 h. contacte con la Recepción de la Residencia del ORM (+34 922 405 500). Fuera de este horario contacte con el Servicio nocturno del ORM (+34 609 554 576)

TELEFONOS DE INTERÉS

- Recepción ORM – 922/405 500
- Servicio Nocturno – 609 554 576
- Emergencias / Centro Coordinador de Emergencias y Seguridad del Gobierno de Canarias (CECOES) – (0) 112
- CECOPIN – 922/437 650
- Recepción CALP – 922/425 700

GRACIAS POR SU COLABORACIÓN

Envía tus comentarios a la Administración del ORM en: adminorm@iac.es

Última Actualización: 2019